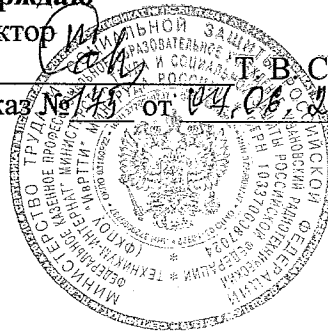


ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ИВАНОВСКИЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ-ИНТЕРНАТ»  
МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФКПОУ «ИвРТТИ» Минтруда России)

Рассмотрено  
на заседании  
Методического совета  
Протокол № 1 от 04.08.2018

Утверждаю  
Директор И. В. Соколова  
Приказ № 45 от 04.08.2018



**АДАптированная РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.05 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**  
для специальности среднего профессионального образования по программе подготовки  
специалистов среднего звена  
11.02.02. Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)

Квалификация: техник  
Нормативный срок обучения: 2 г. 10 мес.  
Форма обучения: очная  
Уровень образования: среднее общее образование  
Уровень подготовки: базовый

## РЕЦЕНЗИЯ

на адаптированную рабочую программу по учебной дисциплине  
ОП.05 «Экономика организации» для специальности 11.02.02  
Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по  
отраслям),  
разработанную преподавателем ФКПОУ «ИВРТТИ» Минтруда России  
Афанасьевым А.М.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 «Экономика организации» разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям) (Приказ Минобрнауки России от 15.05.2014 № 541 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 11.02.02. Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)»).

Содержание адаптированной рабочей программы по учебной дисциплине ОП.05 «Экономика организации», направлено на формирование:

**- общих компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Тематический план и содержание учебной дисциплины содержат: разделы, темы, объем часов, уровень освоения учебного материала:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или

под руководством);

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач), что соответствует ФГОС СПО.

Рабочая программа содержит следующие структурные элементы:

- Титульный лист
- Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
- Структура и содержание учебной дисциплины
- Условия реализации учебной дисциплины
- Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Титульный лист содержит сведения о разработчике программы и дате ее утверждения.

В паспорте рабочей программы учебной дисциплины указаны область применения программы, место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины, количество часов на освоение программы учебной дисциплины.

В разделе «Структура и содержание учебной дисциплины» приводятся объем учебной дисциплины и виды учебной работы, включая максимальную, аудиторную нагрузку студентов, в том числе на практические занятия, указываются виды самостоятельной работы, а также вид итоговой аттестации студентов.

В разделе «Тематический план и содержание учебной дисциплины» раскрывается рекомендуемая последовательность изучения разделов и тем программы с указанием запланированного уровня их усвоения, показывается распределение учебных часов по разделам и темам, а также указываются виды работы, в том числе: практические занятия, предусмотренные программой виды самостоятельной работы.

Программа рассчитана на 129 часов: 86 часов – аудиторные занятия, а также 43 часа для самостоятельной работы студентов (выполнение презентаций, сообщений, рефератов, докладов, чертежей и схем). 28 часов – практические занятия. Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.

Содержание, структура и требования соответствуют цели изучения дисциплины.

В программе ставится задача завершить формирование основ расчета себестоимости продукции (услуги) в области профессиональной деятельности, организации работы в сфере профессиональной деятельности и обеспечить практические навыки, профессиональные знания и умения для освоения специальности.

Содержание программы структурировано на основе компетентного подхода и соответствует современному уровню и тенденциям развития науки, целесообразно распределено по видам занятий и трудоемкости в часах.

В разделе «Условия реализации учебной дисциплины» перечислены

требования к материально-техническому и информационному обеспечению дисциплины. Раздел включает в себя: рекомендуемую литературу и средства обучения – указывается основная и дополнительная учебная литература, учебные и справочные пособия, учебно-методическая литература, перечень рекомендуемых средств обучения, включая аудиовизуальные, компьютерные.

Раздел «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» включает показатели результатов обучения, показатели и критерии их оценки, а также формы и методы контроля.

Данная рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 «Экономика организации» соответствует содержанию ФГОС СПО и может использоваться для изучения в ПОО, так как учебный материал в ней изложен последовательно и взаимосвязан с профессиональной деятельностью. Целью программы является подготовка компетентных специалистов, отвечающих современным требованиям и запросам работодателей.

Эксперт: Председатель областного учебно-методического объединения по укрупненной группе профессий, специальностей  
11.00.00 Электроника, радиотехника и системы связи



Т.В. Соколова

Рецензент: Индивидуальный предприниматель  
ИП Барановский А.В.



А.В. Барановский

7 июня 2018 г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины ОП.05.Экономика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности **11.02.02.Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)**, утверждённого приказом Минобрнауки РФ от 15.05.2014 года № 541.

Организация разработчик: ФКПОУ «ИвРТТИ» Минтруда России.

Разработчик:

Афанасьев А.М. - преподаватель

Рассмотрено и утверждено на заседании Методического совета

Протокол № 1 от 07.06.2018

Председатель Методического совета Полков

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# 1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.05 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

### 1.1. Область применения программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины **ОП.05. Экономика организации** является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности **11.02.02. Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)**.

Данная рабочая программа создана с учетом Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования. Адаптация программы выражена в подборе доступного к усвоению данной категорией студентов учебного материала при сохранении требований стандарта по специальности **11.02.02. Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)**. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний. Они обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ОП.05. Экономика организации** относится к общепрофессиональному циклу учебного плана и входит в состав обязательной части профессионального цикла ОПОП – ППСЗ в раздел **Общепрофессиональные дисциплины**.

### 1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1: находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации;

У2: рассчитывать эффективность использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов;

У3: организовывать работу производственного коллектива.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики;

З2: основы макро- и микроэкономики;

З3: механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях.

#### **1.4. Перечень формируемых компетенций:**

##### ***Общие компетенции (ОК)***

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать свою собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.5. Количество часов на освоение адаптированной рабочей программы учебной дисциплины**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 129 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 86 часов,

- самостоятельная работа обучающегося 43 часа.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	129
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	86
в том числе:	
лекции	58
практические занятия	28
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:</b> составить таблицу классификации организационно-правовых форм предприятий; выполнение индивидуального задания по расчету амортизации основного капитала; выполнение индивидуального задания по расчету структуры оборотных средств; расчет показателей обеспеченности трудовыми ресурсами; составить сравнительную таблицу форм и систем оплаты труда; разработка схемы распределения прибыли; работа с нормативными источниками по темам «Издержки производства», «Ценообразование»	43
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.05 Экономика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Организация в условиях рынка ОК 1 – ОК 6</b>		<b>18</b>	
Тема 1.1. Предприятие в рыночной экономике	Содержание учебного материала		2
	1   Введение. Понятие экономики. Макро- и микроэкономика.	2	
	2   Структура экономики. Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики.	2	
	3   Предприятие в рыночной экономике. Признаки и функции предприятия.	2	
	4   Факторы и принципы управления предприятием. Факторы, определяющие местоположение предприятия.	2	
	Самостоятельная работа: подготовка сообщения по теме «Предприятие в рыночной экономике».	4	
Тема 1.2. Создание и ликвидация предприятий	Содержание учебного материала		2
	1   Производственный процесс. Виды производственных процессов.	2	
	2   Организационные формы предприятий.	2	
	3   Порядок создания и ликвидации предприятий.	2	
	Практические занятия: 1. Анализ современной информации для технико-экономического обоснования деятельности предприятия. 2. Моделирование виртуальной экономической системы организации.	2 2	
	Самостоятельная работа: составить таблицу классификации организационно-правовых форм предприятий.	5	
<b>Раздел 2. Материально-техническая база организации ОК 1 – ОК 6</b>		<b>18</b>	
Тема 2.1. Основные средства	Содержание учебного материала		2
	1   Основной капитал (ОК) организации, его состав и структура.	2	
	2   Оценка и учет основного капитала. Износ и амортизация основного капитала.	2	
	3   Показатели использования основного капитала. Пути повышения эффективности использования ОК.	2	
	Практические занятия: Определение амортизации основного капитала 2. Расчет эффективности использования основного капитала 3. Расчет показателей использования основного капитала	4	

	Самостоятельная работа: выполнение индивидуального задания по расчету амортизации основного капитала.	5	
Тема 2.2. Оборотные средства.	Содержание учебного материала		2
	1   Понятие, сущность и структура оборотного капитала. Кругооборот оборотных средств.	2	
	2   Методы определения плановой потребности организации в оборотном капитале.	2	
	3   Показатели, характеризующие эффективность использования оборотного капитала.	2	
	Практические занятия: Расчет показателей эффективности использования оборотного капитала	2	
	Самостоятельная работа: выполнение индивидуального задания по расчету структуры оборотных средств.	4	
Раздел 3. Кадры организации оплата труда ОК 1 – ОК 6		<b>18</b>	
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда.	Содержание учебного материала		2
	1   Понятие трудовых ресурсов. Количественные и качественные характеристики кадрового состава.	2	
	2   Структура кадров организации. Кадровая политика организации и ее основные элементы.	2	
	3   Производительность труда. Пути повышения производительности труда.	4	
	Практические занятия: 1. Анализ количественных и качественных характеристик кадрового состава организации 2. Расчет эффективности использования трудовых ресурсов	4	
	Самостоятельная работа: выполнение индивидуального задания по расчету показателей обеспеченности трудовыми ресурсами.	5	
Тема 3.2. Оплата труда.	Содержание учебного материала		2
	1   Формы и системы оплаты труда. Доплаты к заработной плате.	2	
	2   Фонд заработной платы. Расчет отпускных выплат.	2	
	Практические занятия: Сравнительная характеристика форм и систем оплаты труда	2	
	Самостоятельная работа: составить сравнительную таблицу форм и систем оплаты труда.	4	
Раздел 4. Основные экономические показатели деятельности организации ОК 1 – ОК 6		<b>18</b>	
Тема 4.1. Издержки производства и реализация продукции по статьям	Содержание учебного материала		2
	1   Издержки производства и реализации продукции. Составление сметы затрат.	2	
	2   Калькуляция себестоимости продукции. Проведение мероприятий по снижению себестоимости продукции.	2	
	Практические занятия: Расчет эффективности использования материальных ресурсов	2	

и элементам затрат.	Самостоятельная работа: работа с нормативными источниками по теме «Издержки производства».	3	
Тема 4.2. Ценообразование.	Содержание учебного материала		2
	1   Методы ценообразования. Факторы, влияющие на формирование цены.	1	
	2   Содержание ценовой политики организации.	1	
	Практические занятия: Процессы ценообразования в организации	4	
	Самостоятельная работа: работа с нормативной и справочной литературой по теме «Ценообразование».	3	
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность.	Содержание учебного материала		2
	1   Прибыль и рентабельность. Роль и значение прибыли в рыночной экономике.	2	
	2   Виды прибыли. Расчет показателей рентабельности.	2	
	Практические занятия: Расчет прибыли организации	2	
	Самостоятельная работа: разработка схемы распределения прибыли.	3	
Раздел 5. Планирование деятельности организации ОК 1 – ОК 9		<b>14</b>	
Тема 5.1. Планирование деятельности.	Содержание учебного материала		2
	1   Планирование деятельности. Этапы планирования.	2	
	2   Классификация планов по признакам. Показатели плана.	2	
	3   Бизнес-план – основная форма внутрифирменного планирования. Типы и структура бизнес-плана.	2	
	Практические занятия: Состав и структура Бизнес-плана	2	
	Самостоятельная работа: Описать этапы планирования.	4	
Тема 5.2. Управление качеством продукции.	Содержание учебного материала		2
	1   Управление качеством продукции. Понятие конкуренции.	2	
	2   Система показателей качества продукции. Факторы, влияющие на качество продукции.	2	
	3   Зачетное практическое занятие.	2	
	Самостоятельная работа: поиск информации для технико-экономического обоснования деятельности организации (мастерской по ремонту радиоэлектронной техники).	3	
		Всего:	86

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики организации и управления персоналом.

Оборудование учебного кабинета:  
интерактивная доска,  
мультимедийный проектор,  
экран с электроприводом,  
принтер «Canon LBP6030-B»,  
кондиционер «Samsung AQ18FANSER»,  
персональный компьютер с лицензионными программами:  
WINHOM 10PUS OLP NL AcdmcLegalizationGetGenuine,  
OfficeProPlus 2016 RUS OLP NL Acdmc,  
KasperskyEndpointSecurity;  
учебно-наглядные пособия (презентации, видеофильмы)

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### Основные источники:

1. Пукалина Н.Н. Экономика отрасли: М.: Академия, 2019

##### Дополнительные источники:

1. Борисов Е.Ф. Основы экономики: учеб. для ссузов – 2-е изд., испр. - М.:Дрофа, 2019.
2. Каджаема М.Р. Финансовая грамотность, учебное пособие, М., Академия, 2020

##### Журналы:

«Радиоконструктор»,  
«Радимир»,  
«Техника радиосвязи»,  
«Ремонт и сервис»,  
«Теория и техника радиосвязи»

##### Интернет-ресурсы:

1. Интернет ресурсы по маркетингу. Форма доступа: <http://www.marketolog.ru/-маркетолог>
2. Сайты и учебные материалы по экономике для студентов. Форма доступа: <http://www.alleng.ru/edu/econom2.htm>
3. Электронный ресурс «Наука и техника, экономика и бизнес» Форма доступа: [www.nauki-online.ru/ekonomika](http://www.nauki-online.ru/ekonomika)

#### 3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация учебной дисциплины обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю подготовки. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение

обучающимися учебной дисциплины. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в виде стажировки в профильных организациях, не реже 1 раза в 3 года.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится в форме письменного опроса, выполнения практических работ, тестирования.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Основные показатели оценки результата</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
У1 - находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации	Грамотное технико-экономическое обоснование деятельности организации	<i>Оценка выполненной работы</i>
У2 - рассчитывать эффективность использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов	Математически и технически грамотный расчет эффективности использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов	<i>Наблюдение, оценка выполненной работы</i>
У3 - организовывать работу производственного коллектива	Грамотная организация работы производственного коллектива	<i>Наблюдение, оценка выполненной работы</i>
<b>Знания</b>		
З1 – принципы обеспечения устойчивости объектов экономики	Понимание программного материала, исчерпывающее, грамотные и логически верные ответы на поставленные вопросы	<i>Наблюдение, оценка устных и письменных ответов, практических работ</i>
З2 – основы макро- и микроэкономики	Понимание программного материала, исчерпывающее, грамотные и логически верные	<i>Наблюдение, оценка устных и письменных</i>

	ответы на поставленные вопросы	<i>ответов, практических работ</i>
33 - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях	Грамотно анализирует содержание практических заданий, обосновывают принятые решения, формулирует выводы	<i>Наблюдение, оценка устных и письменных ответов, практических работ</i>
<b>Общие компетенции</b>		
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Высокий уровень мотивации на освоение выбранной специальности, участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах	<i>Положительная динамика развития личности, портфолио обучающегося (сертификаты, грамоты, призовые места в конкурсах и различных мероприятиях, общественная активность, участие в самоуправлении)  Отчеты о выполнении практических работ в рамках профессиональной деятельности.</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Способность к целеполаганию, саморегуляции собственной деятельности	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Способность к самоанализу, самокоррекции и самоконтролю при выполнении профессиональных задач	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Способность самостоятельно добывать, перерабатывать и использовать информацию для выполнения профессиональных задач	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Способность использовать современные образовательные программы, высокий уровень развития информационно-коммуникационных умений	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Коммуникативность	
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Способность нести ответственность за работу подчиненных, отстаивать права и свободы работающего коллектива	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи	Способность планировать рост	

профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	профессионального мастерства	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Способность к восприятию и внедрению в производство новых технологий и технических средств.	