

Разработано и утверждено
Советом учреждения
Протокол № 1 от 08.02.2021

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ФКПОУ «ИвРТТИ» Минтруда
России от « 12 » 02 20 21 г.
№ 37

ПОРЯДОК
разработки и утверждения образовательных программ
среднего профессионального образования в федеральном
казенном профессиональном образовательном
учреждении «Ивановский радиотехнический техникум-
интернат» Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации

г. Иваново

2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования (далее - Порядок) определяет структуру, порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) в федеральном казённом профессиональном образовательном учреждении «Ивановском радиотехническом техникуме-интернате» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – техникум -интернат).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки РФ от 17.03.2015 № 06-259), письмом Департамента профессионального образования Минобрнауки России, Минобрнауки России, Минобрнауки России от 20.10.2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО», приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413), письмом Минобрнауки России от 01.03.2017 № 06-174 «О Методических рекомендациях по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям».

1.3. Порядок является локальным нормативным актом, регулирующим порядок разработки и утверждения образовательной программы среднего профессионального образования.

1.4. Образовательная программа СПО - комплекс основных характеристик образования, который представлен в виде учебного плана,

календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик и иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.5. ОП СПО разрабатывается техникумом -интернатом, рассматривается и согласовывается на Методическом Совете, утверждается директором техникумом-интернатом с учетом требований рынка труда, на основе ФГОС СПО с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) (при наличии), профессионального стандарта (при наличии), федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, реализующих основную профессиональную образовательную программу СПО на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования (при наличии).

1.6. ОП СПО ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы на основании запроса работодателей в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Техникум-интернат самостоятельно разрабатывает ОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, профессиональными стандартами (при наличии), по соответствующим профессиям, специальностям.

2.2. ОП СПО, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются техникумом-интернатом на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии, специальности среднего профессионального образования.

2.3. Формирование ОП СПО начинается с разработки учебного плана. Учебный план ОП СПО разрабатывает заместитель директора по учебно-производственной работе.

2.4. Учебный план является частью ОП СПО образовательной организации. Учебный план определяет следующие характеристики ОП СПО:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей, и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственных практик);

- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- виды учебных занятий;

- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения;

- объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации;

- объем каникул по годам обучения.

2.5. Требования к структуре и содержанию учебного плана регламентируют «Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования» (направлены для практического использования письмом Департамента профессионального образования Минобрнауки России, Минобрнауки России, Минобрнауки России от 20.10.2010 № 12-696), Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки РФ № 06-259 от 17 марта 2015 года), Методические рекомендации по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям (письмо Минобрнауки России от 01.03.2017 № 06-174).

2.6. Календарный учебный график является частью ОПСПО образовательной организации. График учебного процесса составляется на весь учебный год по всем учебным группам и предусматривает сроки проведения всех видов образовательной деятельности, утверждается директором. График учебного процесса содержит:

- общее количество учебных недель;
- сроки промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- сроки всех видов практик;
- сроки каникул.

В нем определяется чередование учебной нагрузки и времени отдыха (каникул) по календарным неделям учебного года. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Работа по составлению графика учебного процесса, его корректировки ведется методистом при координирующей роли заместителей директора по учебно-производственной работе техникума-интерната.

2.7. Рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин, практик являются частью ОП СПО образовательной организации. Разрабатываются преподавателями с учетом требований рынка труда на основе стандартов и с учетом соответствующей примерной ОПСПО (при наличии).

Работа ведется преподавателями, ведущими учебные дисциплины, профессиональные модули (МДК, УП, ПП), и мастерами производственного обучения при координирующей роли заместителя директора по учебно-производственной работе. Рассматриваются, согласовываются на заседании

Методического Совета или на заседании методических комиссий (при наличии) и не заканчивается до тех пор, пока не будут разработаны все рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин и практик, входящих в ОПСПО.

Подробно алгоритмы разработки рабочих программ (учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной практики, производственной практики) указаны в макетах рабочих программ, разработанных методистом на основе методических рекомендаций.

2.8. Программа государственной итоговой аттестации является частью ОПСПО образовательной организации. Разрабатывается с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Программа государственной итоговой аттестации содержит: цели проведения государственной итоговой аттестации, форму и вид государственной итоговой аттестации, объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, сроки проведения, условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации выпускников, требования к выпускной квалификационной работе, критерии оценки выпускной квалификационной работы, тематику выпускных квалификационных работ.

2.9. Оценочные и методические материалы разрабатываются преподавателями, ведущими учебные дисциплины и междисциплинарные курсы при координирующей роли заместителя директора по учебно-производственной работе. Разработка оценочных и учебно-методических материалов ведется при консультативной помощи методиста техникума-интерната.

2.10. При формировании ОПСПО техникум-интернат:

- имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, и (или) вводить новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;

- имеет право определять для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно приложения к ФГОС СПО;

- обязан ежегодно обновлять ОПСПО с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО;

- обязан в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

- обязан обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей;

- обязан сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

- должен предусматривать в целях реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с

3. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Разработанные ОПСПО согласовываются с представителями работодателей, которые при положительном заключении на титульном листе ставят подпись о согласовании. ОПСПО, утверждаются директором техникума-интерната.

3.2. Разработанные учебные планы согласовываются с работодателями и утверждаются директором техникума-интерната.

3.3. Графики учебного процесса разрабатываются заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждаются директором.

3.4. Разработанные рабочие программы профессиональных модулей, учебных дисциплин, учебной и производственной практик подписываются преподавателями, мастерами производственного обучения рассматриваются и согласовываются на Методическом Совете, утверждаются директором техникума-интерната.

Рабочие программы профессиональных модулей (включая МДК, УП, ПП) получают заключение о соответствии у представителей работодателей.

Рабочие программы учебных дисциплин проходят рецензирование у председателей областных учебно-методических объединений по укрупненным группам профессий и специальностей или преподавателей высшей категории ПОО, научно-педагогических работников высших учебных заведений области (по профилю подготовки), работодателей.

3.5. Разработанная программа Государственной итоговой аттестации ОП СПО согласовывается с представителем работодателей (председателем ГЭК) и заместителями директора по ППССЗ, ППКРС, рассматривается на заседании методического Совета и рекомендуется к утверждению директором техникума-интерната.

3.6. Контрольно-оценочные средства по профессиональным модулям, разработанные преподавателями и мастерами производственного обучения рассматриваются и согласовываются на заседании методического Совета, после положительного заключения о согласовании работодателей, утверждаются директором техникума-интерната.

3.7. Контрольно-оценочные средства по учебным дисциплинам согласуются с заместителем директора по учебно-производственной работе, рассматриваются и согласовываются на заседании методического Совета и рекомендуются к утверждению директором техникума-интерната.

3.8. Учебно-методические материалы по профессиональным модулям и учебным дисциплинам рассматриваются и согласовываются на заседаниях методического совета техникума-интерната, передаются методисту для проверки. На заседаниях методического совета техникума-интерната рассматривается необходимость тиражирования учебно-методических материалов в печатном виде.

3.9. В результате обновления ОП СПО при необходимости производится внесение всех изменений ОП СПО в целом с оформлением, принятием и утверждением новой редакции ОП СПО (при необходимости), заменяющей действующую ОП СПО.