

Содержание

Введение.....	4
1. Технология подачи документов в аттестационную комиссию	4
2. Структура и содержание портфолио.....	4
3. Оформление портфолио	6
4. Титульный лист.....	7
5. Визитная карточка.....	8
6. Документы и материалы по результатам деятельности социального педагога первой квалификационной категории.....	9
7. Лист всестороннего анализа профессиональной деятельности социального педагога первой квалификационной категории (для привлечённых специалистов)	12
8. Документы по результатам деятельности социального педагога высшей квалификационной категории	16
9. Лист всестороннего анализа профессиональной деятельности социального педагога высшей квалификационной категории (для привлечённых специалистов)	20
10.Перечень нормативно-правовых документов, используемых при проведении аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.....	25
11. Приложения 8-19.....	26

Введение

Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по их желанию в целях установления квалификационной категории.

Цель методических рекомендаций – конкретизировать требования к составлению и оформлению портфолио, а также представить алгоритм подбора документов и материалов в портфолио педагогических работников, выходящих на аттестацию в целях установления квалификационной категории (первой или высшей).

I. Технология подачи документов в аттестационную комиссию

Аттестация педагогических работников проводится на основании их заявлений, которые:

- принимаются непосредственно в аттестационной комиссии;
- направляются в аттестационную комиссию по почте письмом с уведомлением о вручении;
- направляются в аттестационную комиссию с уведомлением в форме электронного документа с использованием сети «Интернет» через раздел «Аттестация» сайта csnk.ru (на странице «Личный кабинет аттестуемого»).

II. Структура и содержание портфолио

Портфолио представляет собой индивидуальную папку-накопитель собранных аттестуемым работником документов и материалов, свидетельствующих о профессиональной деятельности педагогического работника, о результатах его работы.

Структура портфолио включает в себя титульный лист портфолио (*Приложение 1*), визитную карточку (*Приложение 2*), разделы, количество и наименование которых зависит от показателей, позволяющих осуществить всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников.

Раздел 1.

Общие сведения о педагогическом работнике:

- заявление;
- справка с места работы;
- копия трудовой книжки (страницы, где указаны ФИО, место работы и занимаемая на данный момент должность);
- копия аттестационного листа (копия документа, подтверждающего установленную ранее высшую квалификационную категорию) о присвоенной ранее квалификационной категории;
- копия диплома;

- копия/и документа/ов о прохождении курсов повышения квалификации (переподготовки).

Раздел 2.

Документы для проведения процедуры аттестации

Лист всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника (для привлечённых специалистов). (*Приложение 4;6*).

Раздел 3-5 (*Приложение 3*)

Документы и материалы по результатам социального педагога первой квалификационной категории

Раздел 3.

Результаты освоения обучающимися (воспитанниками) образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.

Раздел 4.

Мониторинг выявления развития у обучающихся (воспитанников) способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности.

Раздел 5.

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной деятельности

Раздел 3-5 (*Приложение 5*)

Документы и материалы по результатам деятельности социального педагога высшей квалификационной категории

Раздел 3.

Результаты освоения обучающимися (воспитанниками) образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.

Раздел 4

Мониторинг выявления и развития способностей обучающихся (воспитанников) к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности. Результаты участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях.

Раздел 5.

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной, экспериментальной и инновационной деятельности.

Основное содержание разделов портфолио составляют материалы и документы, представленные на бумажном носителе в виде справок, отчетов, таблиц (см. **приложения**), распечаток, копий грамот, дипломов, сертификатов, свидетельств и т.п., указанных в **Перечне документов и материалов по результатам деятельности социального педагога**.

III. Оформление портфолио

Документы представляются в копиях, заверенных руководителем аттестуемого педагогического работника, материалы подписываются руководителем (обязательно указывается дата подписания документа, должность руководителя, расшифровка подписи).

Подготовленные аттестуемым работником документы и материалы по каждому из показателей вкладываются в папку. Набор документов по каждому показателю предваряется **разделительным листом**, включающим в себя номер и наименование показателя.

Титульный лист, визитная карточка, разделительные листы портфолио оформляются в соответствии с образцами в виде текста (шрифт Times New Roman, кегль 14-18, межстрочный интервал полуторный).

Общий объем портфолио зависит от количества представленных в нем документов и материалов.

Приложения

Приложение 1

ОБРАЗЕЦ
(Титульный лист)

Наименование образовательной организации

ПОРТФОЛИО
для проведения анализа профессиональной деятельности

Ф.И.О. _____

Должность _____
указать должность, по которой желаете пройти аттестацию

_____ квалификационная категория
указать категорию, по которой желаете пройти аттестацию

Месяц, год

Приложение 2

ОБРАЗЕЦ

Визитная карточка

1. Ф.И.О._____

2. Дата рождения_____

3. Образование, наименование образовательной организации, год
окончания_____

4. Должность, которая подлежит аттестации_____

5. Место работы_____

6. Общий стаж работы_____

7. Стаж педагогической работы_____

8. Стаж работы в должности (в данном учреждении)_____

9. Сведения о предыдущей аттестации (категория, дата присвоения) _____

10. Наличие ученой степени_____

11. Награды, звания_____

12. Контактные телефоны:

рабочий_____ домашний_____

Документы и материалы по результатам деятельности социального педагога первой квалификационной категории

Раздел 3		
Результаты достигнутые обучающимися (воспитанниками) в процессе развития и показатели динамики их достижений по итогам мониторингов, проводимых организацией		
№	Показатели	Формы документов и материалов
3.1.	Наличие стабильных результатов профилактики и реабилитации девиантного или деликвентного поведения обучающихся (воспитанников)	<p>1. Сведения о результатах мониторинга по профилактике и реабилитации девиантного или деликвентного поведения обучающихся (воспитанников) (<i>Приложение 8</i>).</p> <p>2. Сведения о раннем выявлении и своевременном включении специалиста в решении проблем социальной жизни детей, подтверждённые руководителем образовательной организации</p> <p>3. Сведения об эффективности основных задач сопровождения (<i>Приложение 9</i>).</p> <p>4. Сведения об участии обучающихся (воспитанников) в социальных проектах, волонтёрском движении, в клубной и культурно-массовой работе по пропаганде правил правопорядка, здорового образа жизни (<i>Приложение 10</i>).</p>
3.2.	Успешность социальной адаптации обучающихся (воспитанников)	Сведения о результатах мониторинга социальной адаптации обучающихся (воспитанников) с представлением аналитических материалов по данному показателю (<i>Приложение 11</i>).
Раздел 4		
Мониторинг выявления развития у обучающихся (воспитанников) способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности		
№	Показатели	Формы документов и материалов
4.1.	Результаты диагностики развития у обучающихся (воспитанников) способностей к научной (интеллектуальной),	<p>Сведения о результатах диагностики (<i>Приложение 12</i>)</p> <p>*результаты диагностики представляются с учётом уровней развития способностей</p>

	творческой, физкультурно- спортивной деятельности	
--	--	--

Раздел 5

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной деятельности

№	Показатели	Формы документов и материалов
5.1.	Совершенствование методов коррекционно – развивающего обучения и воспитания	<p>1. Сведения об организации и проведении реабилитационной работы с обучающимися (воспитанниками):</p> <ul style="list-style-type: none"> - в процессе специальной работы с отдельными детьми; - в процессе специальной работы с группами детей; - при проведении воспитательных мероприятий в формах, подразумевающих участие родителей и других родственников ребёнка (Приложение 13). <p>2. Сведения о проведённых открытых занятиях, открытых мероприятиях, отражающие внедрение современных методов коррекционно – развивающего обучения и воспитания. Представляются отзывы* от членов педагогического сообщества, присутствующих на мероприятиях (3 подписи**).</p> <p>* представляется 3 - 5 подтверждающих документов;</p> <p>** из 3 подписей педагогических работников, под отзывом должны быть подписи 1-2 педагогических работников (руководителей или заместителей руководителей), приглашённых из других образовательных организаций.</p> <p>3. Сведения о разработанных методических материалах (Приложение 14):</p> <ul style="list-style-type: none"> - по организации реабилитационной работы с обучающими (воспитанниками); - рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения, развития, социальной адаптации;

		-по разработке системы работы по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения, развития и социальной адаптации.
5.2. Результаты распространения педагогического опыта		<p>1. Материалы о наличии публикаций (<i>копия титульного листа печатного издания, страница содержания сборника, в котором помещена публикация, интернет - адрес</i>). 2. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной деятельности. (Приложение 15)</p>
5.3. Участие в работе методических объединений		<p>1. Сведения об участии в работе методических объединений на уровне образовательной организации (<i>выписки* из протоколов, заверенные руководителем образовательной организации</i>). 2. Сведения о проводимых для педагогов лекций, семинаров, тренингов методического содержания * представляется 3-5 подтверждающих документов</p>
5.4. Личный вклад в повышение качества образования		<p>1. Награды и поощрения за успехи в профессиональной деятельности (<i>копии документов, заверенные в установленном порядке</i>) и (или) 2. Участие педагога в работе экспертных комиссий</p>

Приложение 4

Лист всестороннего анализа профессиональной деятельности социального педагога первой квалификационной категории (для привлеченных специалистов)

Ф.И.О. _____

Место работы _____

Раздел 3

Результаты, достигнутые обучающимися (воспитанниками) в процессе развития и показатели динамики их достижений по итогам мониторингов, проводимых организацией

№	Показатели	Вывод по анализу профессиональной деятельности (соответствует/не соответствует)
3.1.	Наличие стабильных результатов профилактики и реабилитации девиантного или деликвентного поведения обучающихся (воспитанников)	
3.2.	Успешность социальной адаптации обучающихся (воспитанников)	

Раздел 4

Мониторинг выявления развития у обучающихся (воспитанников) способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности

4.1.	Результаты диагностики развития у обучающихся (воспитанников) способностей к научной, творческой, физкультурно-спортивной деятельности	
------	---	--

Раздел 5

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной деятельности

5.1.	Совершенствование методов коррекционно – развивающего обучения и воспитания	
5.2.	Результаты распространения педагогического опыта	

5.3.	Участие в работе методических объединений	
5.4.	Личный вклад в повышение качества образования	

Вывод: профессиональная деятельность педагогического работника

_____ (ФИО)

_____ (соответствует / не соответствует)

квалификационной категории

_____ (первой/высшей)

(_____)
Ф.И.О.

(_____)
Ф.И.О.

(_____)

Дата: _____

***В случае несоответствия результатов показателям, определённым для первой квалификационной категории, даётся мотивированное обоснование установленного несоответствия:**

_____ (_____)
Ф.И.О.
_____ (_____)
Ф.И.О.
_____ (_____)
Ф.И.О.

Дата: _____

Приложение 5
Документы и материалы по результатам деятельности социального педагога высшей квалификационной категории

Раздел 3		
Результаты, достигнутые обучающимися (воспитанниками) в процессе развития и показатели динамики их достижений по итогам мониторингов, проводимых организацией		
№	Показатели	Формы документов и материалов
3.1.	Наличие положительной динамики профилактики реабилитации девиантного поведения обучающихся (воспитанников)	<p>1. Сведения о результатах мониторинга по профилактике и реабилитации девиантного или диликвентного поведения обучающихся (воспитанников) (<i>Приложение 8</i>).</p> <p>2. Сведения о раннем выявлении и своевременном включении специалиста в решении проблем социальной жизни детей, подтверждённые руководителем образовательной организации</p> <p>3. Сведения об эффективности основных задач сопровождения (<i>Приложение 9</i>).</p> <p>4. Сведения об участии обучающихся (воспитанников) в социальных проектах, волонтёрском движении, в клубной и культурно-массовой работе по пропаганде правил правопорядка, здорового образа жизни (<i>Приложение 10</i>).</p>
3.2.	Успешность социальной адаптации обучающихся (воспитанников)	Сведения о результатах мониторинга социальной адаптации обучающихся (воспитанников) с предоставлением аналитических материалов по данному показателю (<i>Приложение 11</i>)
Раздел 4		
Мониторинг выявления и развития способностей обучающихся (воспитанников) к научной (интеллектуальной), творческой физкультурно-спортивной деятельности. Результаты участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях		
№	Показатели	Формы документов и материалов
4.1.	Результаты диагностики выявления и развития способностей обучающихся (воспитанников) к научной (исследовательской), творческой,	<p>Сведения о результатах диагностики (<i>Приложение 12</i>)</p> <p>*результаты диагностики представляются с учётом уровней развития способностей</p>

	физкультурно-спортивной деятельности	
4.2.	Результаты внеучебной деятельности обучающихся (воспитанников) олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях	<p>1. Сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях. <i>(Приложение 16)</i></p> <p>2. Копии* документов победителей, призёров, лауреатов и приказов (справки) о назначении педагогического работника ответственным за подготовку данного обучающегося</p> <p>*не более 5 подтверждающих документов</p>

Раздел 5

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной, экспериментальной и инновационной деятельности

№	Показатели	Формы документов и материалов
5.1.	Совершенствование методов коррекционно развивающего обучения воспитания	<p>1. Сведения об организации и проведении реабилитационной работы с обучающимися (воспитанниками):</p> <ul style="list-style-type: none"> - в процессе специальной работы с отдельными детьми; - в процессе специальной работы с группами детей; - при проведении воспитательных мероприятий в формах, подразумевающих участие родителей и других родственников ребёнка <i>(Приложение 13)</i>. <p>2. Сведения о проведённых открытых занятиях, открытых мероприятиях, отражающие внедрение современных методов коррекционно – развивающего обучения и воспитания.</p> <p>Представляются отзывы* от членов педагогического сообщества, присутствующих на мероприятиях (3 подписи**)</p> <p>* 3 - 5 подтверждающих документов;</p> <p>** из 3 подписей педагогических работников, под отзывом должны быть подписи 1-2 педагогических работников (руководителей или заместителей руководителей),</p>

		<p><i>приглашённых из других образовательных организаций.</i></p> <p>3. Сведения о разработанных методических материалах и участии в разработке программно - методического сопровождения образовательного процесса (Приложение 14):</p> <ul style="list-style-type: none"> -по организации образовательной деятельности; -по организации инклюзивного образования; -по мультимедийному обеспечению образовательного процесса; -по индивидуальным образовательным программам.
5.2.	Использование новых психолого-педагогических технологий коррекционно развивающего обучения воспитания	<p>Сведения о публичных мероприятиях, отражающие внедрение новых психолого-педагогических технологий коррекционно – развивающего обучения и воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – творческий отчёт; и – открытые занятия, открытые мероприятия. Представляются отзывы* от членов педагогического сообщества, присутствующих на мероприятии (3 подписи**) <p>* 3- 5 подтверждающих документов;</p> <p>** из 3 подписей педагогических работников, под отзывом должны быть подписи 1-2 педагогических работников (руководителей или заместителей руководителей), приглашённых из других образовательных организаций.</p>
5.3.	Распространение педагогического опыта	<p>1. Материалы о наличии публикаций (титульный лист печатного издания, страница содержания сборника, в котором помещена публикация, интернет - адрес).</p> <p>2. Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (Приложение 15).</p>
5.4.	Результаты инновационной, экспериментальной деятельности	Транслирование опыта положительных результатов экспериментальной и инновационной деятельности. (Приложение 18)
5.5.	Участие в работе	Сведения об участии в работе методических

	методических объединений	объединений: городских, районных, кустовых и иных МО (<i>выписки* из протоколов, заверенные в органе управления образованием</i>). <i>* представляется 3-5 подтверждающих документов</i>
5.6.	Участие профессиональных конкурсах	в 1. Сведения об участии в профессиональных конкурсах (<i>Приложение 17</i>). 2. Копии* грамот, дипломов, приказов, распоряжений, заверенные руководителем образовательной организации. <i>*представляется не более 5 подтверждающих документов</i>
5.7.	Личный вклад в повышение качества образования	1. Награды и поощрения за успехи в профессиональной деятельности (<i>копии документов, заверенные в установленном порядке</i>) и (или) 2. Участие педагога в работе экспертных комиссий

Приложение 6
Лист всестороннего анализа профессиональной деятельности социального педагога высшей квалификационной категории (для привлеченных специалистов)

Ф.И.О. _____

Место работы _____

Раздел 3		
Результаты, достигнутые обучающимися (воспитанниками) в процессе развития и показатели динамики их достижений по итогам мониторингов, проводимых организацией		
№	Показатели	Вывод по анализу профессиональной деятельности

		(соответствует/не соответствует)
3.1.	Наличие положительной динамики профилактики и реабилитации девиантного поведения обучающихся (воспитанников)	
3.2.	Успешность социальной адаптации обучающихся (воспитанников)	

Раздел 4

Мониторинг выявления и развития способностей обучающихся (воспитанников) к научной (интеллектуальной), творческой физкультурно-спортивной деятельности. Результаты участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях

4.1.	Результаты диагностики выявления и развития способностей обучающихся (воспитанников) к научной (интеллектуальной), творческой физкультурно-спортивной деятельности	
4.2.	Результаты деятельности обучающихся (воспитанников) в олимпиадах, конкурсах фестивалях, соревнованиях	

Раздел 5

Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий. Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной, экспериментальной и инновационной деятельности

5.1.	Совершенствование методов коррекционно – развивающего обучения и воспитания	
5.2.	Использование новых психолого-педагогических технологий коррекционно – развивающего обучения (КРО)	
5.3.	Распространение педагогического опыта	
5.4.	Результаты инновационной или экспериментальной деятельности	
5.5.	Участие в работе методических объединений	
5.6.	Участие в профессиональных конкурсах	
5.7.	Личный вклад в повышение качества образования	

Вывод: профессиональная деятельность педагогического работника

<hr/> <p>(ФИО)</p> <hr/> <p>(первой/высшей)</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <p>(соответствует / не соответствует)</p> <p>квалификационной категории</p> <p>(_____) Ф.И.О.</p> <p>(_____) Ф.И.О.</p> <p>(_____)</p>
---	---

Дата: _____

Приложение 7

Перечень нормативно-правовых документов, используемых при проведении аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276 “Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность”

3. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"»
4. Постановление Правительства РФ от 8 августа 2013 г. № 678 “Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций”
5. Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)"

Приложение 8

Результаты профилактики и реабилитации девиантного или диликтантного поведения обучающихся (воспитанников)

Уч. год	учебный год									
Показатели:	на начало года	на конец года								
1.Состоящие на учете в комиссии ПДН										
2.Состоящие на внутришкольном контроле										
3.Кол-во семей, группы риска										
4. Кол-во опекаемых										

семей									
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Дата:

Директор: _____(_____)
МП

Приложение 9.
Результаты эффективности профессиональной деятельности социального педагога по решению основных задач сопровождения

Основные задачи сопровождения (выделяются социальным педагогом)	Охват различными формами диагностики, профилактической работы	Кол-во запросов к социальному педагогу по решению задачи	Кол-во запросов к социальному педагогу по решению задачи
--	--	---	---

	Кол-во детей, охваченных диагности- кой по проблем- ным социаль- ным ситуациям	Кол-во детей, охваченных формами социально- психологиче- ской помощи	Уровень динамики: кол-во детей с позитив- ной динамикой по проблеме (показа- тель в %)	От педагогов	От родителей
Ранняя профилактика и коррекция семейного неблагополучия, неблагоприятной социализации детей в семье					
Социально-педагогическая поддержка семей с опекаемыми и приемными детьми					
Социально-педагогическая помощь детям с признаками социального неблагополучия					
Захита основных социальных прав ребенка и семьи					

Дата:

Директор: _____ (_____)

МП

Приложение 10

Результаты участия обучающихся (воспитанников) в социальных проектах, волонтёрском движении, в клубной и культурно-массовой работе по пропаганде правил правопорядка, здорового образа жизни

Результаты участия (показатель в %)	учебный год_____	учебный год_____	учебный год_____	учебный год_____	учебный год_____
в социальных					

проектах					
в волонтёрском движении					
в клубной и культурно- массовой работе					
по пропаганде правил правопорядка, здорового образа жизни					
др. показатели					

Дата:

Директор: _____ (_____)
МП

Приложение 11

Результаты социальной адаптации обучающихся (воспитанников)

Ф.И.О. аттестуемого

Показатель в %	учебный год _____				
Вовлечение в кружковую работу по различным					

направлениям					
Оказание помощи в профориентации					
Оказание помощи в трудоустройстве					

Дата:

Директор: _____(_____)

МП

Приложение 12.
**Результаты диагностики выявления и развития способностей
обучающихся (воспитанников) к научной, творческой деятельности**

Ф.И.О. аттестуемого

Уч.год/группа	<input type="text"/> уч. год <input type="text"/> группа				
----------------------	---	---	---	---	---

диагностика способностей:	первичная	итоговая	первичная	итоговая	первичная	итоговая	первичная	итоговая
к научной (интеллектуальной) деятельности								
к творческой деятельности								
к физкультурно-спортивной деятельности								

Дата:

Директор: _____ (_____)
МП

Приложение 13

Результаты организации и проведения реабилитационной работы с обучающимися (воспитанниками) с использованием методов КРО:

Показатель в %	учебный год				
Индивидуальные					

консультации					
Групповые консультации, тренинги					
Мероприятия с участием родителей и других родственников ребёнка					

Приложение 14

Разработанные методические материалы

Ф.И.О. аттестуемого

Год, месяц	Форма и наименование методических материалов	Где и кем рассмотрено, где размещено

Дата:

Заместитель директора: _____ (_____)

Подпись _____ заверяю

Директор _____ (_____)

МП

Приложение 15

Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной деятельности.

Ф.И.О. аттестуемого

Год, месяц	Наименование мероприятия (заседание методического	Форма участия	Документ, подтверждающий	Выходные данные и

	объединения, педсовет, семинар, конференция и т.д.)	(выступающий, докладчик, ведущий круглого стола, секции и т.д.)	участие	объем в печатных листах (в случае опубликования)

Дата:

Директор _____ (_____)

МП

Приложение 16

Результаты деятельности обучающихся (воспитанников) в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях

Год	Название мероприятия	Кто проводил	Количество (при более 3 участников) или фамилия, имя обучающихся, принял участие	Результат участия (количество лауреатов, победителей и др.)

Дата:

Заместитель директора: _____ (_____)

Подпись _____ заверяю

Директор _____ (_____)

МП

Приложение 17

Участие в профессиональных конкурсах

Ф.И.О. аттестуемого

Год	Название мероприятия	Результат участия

Дата:

Директор _____ (_____)

МП

Приложение 18
Транслирование опыта положительных результатов экспериментальной и инновационной деятельности.

Ф.И.О. аттестуемого

Год, месяц	Наименование мероприятия (семинар, конференция и т.д.)	Форма участия (выступающий, докладчик, ведущий круглого стола, секции и т.д.)	Документ, подтверждающий участие	Выходные данные и объем в печатных листах (в случае опубликования)

Дата:

Директор _____ (_____)

МП