

<b>Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»</b>		
<b>Наименование документа</b> <b>Рабочая программа учебной дисциплины БД.01 Русский язык</b> <b>Специальность 38.02.08 Торговое дело</b>  Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция № 1 Изменение № 0	Лист 1-21
		Экз. №


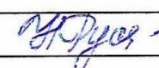
## ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**БД.01 Русский язык**  
**38.02.08 Торговое дело**

Руководитель авторского коллектива: Скороходова Елена Юрьевна, док. филолог. наук, доцент  
Соруководитель: Яровая Анна Семеновна, канд. филолог. наук, доцент

Рецензенты: Селезнева Л.В. - доктор филологических наук, профессор кафедры русской словесности и межкультурной коммуникации Государственного института русского языка им. А.С. Пушкина; Лыткина О.И. - кандидат филологических наук, доцент кафедры теории и методологии перевода Высшей школы перевода МГУ им. М.В. Ломоносова

Экспертные заключения по результатам экспертизы примерной рабочей программы  
ФУМО СПО по УГПС 26.00.00 «Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта»  
от «09» ноября 2022 г.  
ФУМО СПО по УГПС 29.00.00 «Технологии легкой промышленности»  
от «21» ноября 2022 г.

<b>РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА</b>	<b>УТВЕРЖДАЮ</b>
<b>на заседании МК</b> <b>УГПС 38.00.00. «Экономика и управление»</b> <b>Председатель МК</b>	<b>Заместитель директора</b> <b>по научно-методической работе</b>
 <b>Т.Н.Еграшкина</b>	 <b>Н. С. Русецкая</b>
<b>Протокол №1 от 28.08.2025 г</b>	<b>28.08.2025 г</b>

Рецензент: Территориальный управляющий АО «Тандер» О.П. Ключкова.

Преподаватели: Маркина Елизавета Александровна.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык».....	4
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины.....	8
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины.....	17
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины.....	18

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД01. РУССКИЙ ЯЗЫК**

### **1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Общеобразовательная дисциплина **БД 01. Русский язык** является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.08 Торговое дело**.

### **1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:**

#### **1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины**

Цель дисциплины **БД 01. Русский язык**: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

#### **1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ЦОПВ.1, ЦОДНВ.5.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины		*целевые ориентиры, формируемые в рамках программы воспитания.
	Общие	Дисциплинарные (предметные)	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b></p> <p>б) <b>совместная деятельность:</b></p> <p>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p><b>Овладение универсальными регулятивными действиями:</b></p> <p>г) <b>принятие себя и других людей:</b></p> <p>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов</p>	<p>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в</p>	

	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</li> <li>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;</li> </ul>	повседневном общении, интернет-коммуникации.	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p><b>В области эстетического воспитания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;</li> <li>- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;</li> <li>- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;</li> <li>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b></p> <p><b>а) общение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</li> <li>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку;</li> <li>- сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</li> </ul>	<p>ЦОПВ.1. Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.</p> <p>ЦОДНВ.5. Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России</p>

	<p>смягчать конфликты;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</li> </ul>		
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;</li> </ul> <p><b>В области ценности научного познания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</li> <li>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</li> <li>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</b></p> <p><b>б) базовые исследовательские действия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</li> <li>- способность и готовность к самостоятельному поиску методов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</li> <li>- обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</li> <li>- обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных</li> </ul>	<p>ЦОПВ.1. Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.</p> <p>ЦОДНВ.5. Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России</p>

	<p>решения практических задач, применению различных методов познания;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;</li> <li>- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</li> <li>-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду</li> </ul>	<p>функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте</li> </ul>	
<p>ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта</p>	<p>Владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации)</p> <p>Владеть техникой переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры</p> <p>Владеть культурой межличностного общения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания;</li> <li>- использовать личное имиджевое воздействие на сотрудников и клиентов;</li> <li>- осуществлять презентацию специализированных продуктов.</li> </ul>	<p>ЦОПТВ.6</p> <p>Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе</p>



***Программа учебной дисциплины включает темы, которые могут быть реализованы в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.***

Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе-2ч

Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики-2ч.

Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия. -1ч

Тема 2.3. Имя существительное как часть речи-1ч

Тема 2.6. Местоимение как часть речи.-2ч

Тема 2.7. Глагол как часть речи.-2ч

Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.-2ч

## 2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем в часах</i></b>
<b>Объем образовательной программы дисциплины</b>	<b>72</b>
<b>в т.ч.</b>	
<b>1. Основное содержание</b>	<b>54</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	30
<b>2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)</b>	<b>12</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	6
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>	<b>6</b>

*Темы учебной дисциплины могут изучаться с помощью дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.*

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
<b>Основное содержание</b>			
<b>Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.</b>			ОК 05 ЦОПВ.1, ЦОДНВ.5, ЦОПТВ.6, ПК 1.2
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 05 ЦОПВ.1, ЦОДНВ.5 ПК 1.2
	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. <i>Беседа-диспут на предмет осознания своей национальной, этнической принадлежности, демонстрации приверженности к родной культуре, любви к своему народу.</i>	1	
	Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии. <i>Круглый стол по теме «Толковый словарь живого великорусского языка В.И. Даля на предмет обладания сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.</i>	1	
	Практическое занятие №1: Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе.	1	
	Практическое занятие №2: Основные функции языка и формы их реализации в	1	

	современном обществе.		
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	OK 05     ПК 1.2 ЦОПТВ.6
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики.	1	
	Займствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. <i>Составление словаря специальности «Торговое дело», направленного на формирование представлений о значении и ценности выбранной профессии, уважения к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддержку позитивного образа и престижа своей профессии в обществе.</i>	1	
	Практическое занятие №3: Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов	1	
	Практическое занятие №4: Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов	1	
Тема 1.3. Язык как система знаков	<b>Основное содержание</b>		OK 05
	Практическое занятие №5: Принципы русской орфографии	1	
	Практическое занятие №6: Принципы русской орфографии	1	
<b>Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография</b>			OK 04; OK 05 ПК 1.2 ЦОПТВ.6
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	OK 04; OK 05   ПК 1.2
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические.	1	
	Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы.	1	

	Дискуссия об орфоэпических нормах специалиста «Торгового дела», направленная на формирование представлений о значении и ценности выбранной профессии, уважения к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддержку позитивного образа и престижа своей профессии в обществе.		ЦОПТВ.6
	Практическое занятие №7: Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся	1	
	Практическое занятие №8: Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся	1	
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	<b>Основное содержание</b>	4	ОК 04; ОК 05
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные.	1	
	Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	1	
	Практическое занятие №9: Правописание звонких и глухих согласных, произносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок	1	
	Практическое занятие №10: Правописание звонких и глухих согласных, произносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок	1	
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	<b>Основное содержание</b>	4	ОК 04; ОК 05
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные.	1	
	Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных	1	

	Практическое занятие №11: Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	<i>1</i>	
	Практическое занятие № 12: Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	<i>1</i>	
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных.	<i>1</i>	
	Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	<i>1</i>	
	Практическое занятие №13: Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных	<i>1</i>	
	Практическое занятие №14: Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных	<i>1</i>	
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные.	<i>1</i>	
	Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	<i>1</i>	<i>ПК 1.2</i>
	Практическое занятие №15: Правописание числительных. Возможности использования цифр. <b>Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.</b>	<i>1</i>	
	Практическое занятие №16: Правописание числительных. Возможности использования цифр. <b>Числительные и единицы измерения в профессиональной</b>	<i>1</i>	

	<b>деятельности.</b>		
Тема 2.6. Местоимение как часть речи.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратные, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений	-	
	<b>Практические занятия:</b>	2	
	Практическое занятие №17: Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ	1	
	Практическое занятие №18: Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ	1	
Тема 2.7. Глагол как часть речи.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род).	1	
	Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции		
	Практическое занятие №19: Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	1	
	Практическое занятие №20: Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	1	
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
	Действительные и страдательные причастия и способы их образования.	1	
	Краткие и полные формы причастий	1	
	Практическое занятие № 21: Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	1	
	Практическое занятие №22: Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов	1	

	деепричастий.		
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	OK 04; OK 05
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий.	1	
	Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы.	1	
	Практическое занятие № 23: Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния.	1	
	Практическое занятие №24: Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ	1	
<b>Раздел 3. Синтаксис и пунктуация</b>		<b>10</b>	OK 04; OK 05; OK 09
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	OK 04; OK 05
	Практическое занятие №25: Знаки препинания в простом предложении	1	
	Практическое занятие №26: Знаки препинания в простом предложении	1	
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	OK 04; OK 05
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения.	1	
	Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов.	1	
	Практическое занятие № 27: Знаки препинания при однородных членах с	1	



	<p>обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении</p> <p>Практическое занятие №28: Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении</p>	1	
Тема 3.3. Сложное предложение	<b>Основное содержание</b>	4	ОК 05; ОК 09
	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные).	1	
	Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи.	1	
	Практическое занятие №29: Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат.	1	
	Практическое занятие №30: Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат.	1	
<b>Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.</b>		<b>14</b>	ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.2, ЦОПТВ.6
Тема 4.1. Язык как	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	4	ОК 04; ОК 05;

средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	Практическое занятие № 31: Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари. <b>Терминологический словарь специалиста «Торгового дела»</b>	1	<b>OK 09</b> <b>ПК 1.2</b>
	Практическое занятие № 32: Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари. <b>Терминологический словарь специалиста «Торгового дела»</b>	1	
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	4	<b>OK 04; OK 05;</b> <b>OK 09</b> <b>ПК 1.2</b>
	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь.	1	
	Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы).	1	
	Практическое занятие № 33: Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы). Эргонизмы используемые. для индивидуализации торговых предприятий.	1	
	Практическое занятие № 34: Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы). Эргонизмы используемые. для индивидуализации торговых предприятий.	1	
Тема 4.3. Научный стиль.	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	2	<b>OK 04; OK 05;</b> <b>OK 09</b> <b>ПК 1.2</b>
	Научный стиль и его подстили.	1	
	Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные,	1	

	частнонаучные и технологические).		
Тема <b>4.4.</b> Деловой стиль	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	<b>4</b>	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.2</i>
	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. <i>Создание делового письма коллеге.</i>	<i>1</i>	
	Рекламные тексты в профессиональной деятельности.	<i>1</i>	
	<i>Практическое занятие № 35: Виды документов в специальности «Торговое дело».</i>	<i>1</i>	
	<i>Практическое занятие № 36: Виды документов в специальности «Торговое дело».</i>	<i>1</i>	
<b>Промежуточная аттестация (Экзамен)</b>		<b>6</b>	
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	

### **3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы учебной дисциплины Русский язык предусмотрен учебный кабинет на 30 посадочных мест.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

#### **4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины**

**Контроль и оценка** раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

<b>Общая/профессиональная компетенция</b>	<b>Раздел/Тема</b>	<b>Тип оценочных мероприятий</b>
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК 1.2	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста

# МАТРИЦА ДОСТИЖЕНИЯ ИНВАРИАНТНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ОРИЕНТИРОВ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ В РАМКАХ ВНЕУРОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (СОБЫТИЙ)

№	Код и наименование инвариантных целевых ориентиров	Тема события (мероприятия) Содержание	Формат Форма деятельности	Дата проведения Группа обучающихся	Средства динамика достижения целевых ориентиров
1.	ЦОПВ.1 Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.	«Язык как зеркало культуры: исследуем русские традиции и обычаи»	Лексическая игра		Экспертная оценка высказываний студентов по гражданской идентичности. Демонстрация особенностей традиций и культуры разных народов РФ через произведения литературы. Тест на определение уровня гражданской идентичности Т.У. Солдатова «Типы этнической идентичности»
		«Слово о русском народе: от истоков до современности»	Дискуссия по вопросам: как язык помогает нам осознавать свое место в культуре? Как культурные традиции влияют на современный язык?		
		«Фольклор и язык: сокровища русской культуры»	Презентация и рассуждения по теме		
4.	ЦОДНВ.5 Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России	«Литературное наследие народов России: что объединяет нас?»	Круглый стол		Диагностическая карта «Выявление уровня культурной идентичности» Опросник по выявлению уровня особенностей представлений у подростков о национальной культуре (по методике И.Б. Рябцевой)
		Ценность общения в многоязычном обществе	Квест		
		«Поэзия народов России: культура, история, язык»	Литературный вечер		
7.	ЦОПТВ.6 Обладающий сформированными представлениями о значении и	Сто вопросов профессионалу своего дела	Беседа		Экспертная оценка знаний о своей профессиональной деятельности

	ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе				
--	--	--	--	--	--

## **ТЕМЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ**

1. Эволюция торговой лексики в русском языке: от ярмарок до онлайн-магазинов
2. Особенности деловой переписки в сфере торговли: типовые фразы и речевые модели
3. Систематизация эпитетов и фразеологизмов, используемых для описания товаров
4. Анализ взаимосвязи описания товара на покупательское поведение
5. Сравнение восприятия покупателями торговых терминов и их ассоциаций с качеством
6. Создание системы оценки эффективности описания товара на восприятие покупателя
7. Разработка шаблонов для создания рекламных текстов для соцсетей и онлайн-магазинов