

областное государственное бюджетное профессиональное бюджетное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение об учебном магазине техникума Условное обозначение: П-20 Соответствует: ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 526142-2006 (пп 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 2 из 5

ПРИНЯТО
 на заседании педагогического
 совета ОГБПОУ УТПИТ
 Протокол № 8 от 15.12.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ОГБОУ УТПиТ
 А.А. Красников
 Приказ от 19.12.2020 № 400



Организация практической подготовки
 обучающихся
 П-20

**Положение
 об учебном магазине техникума**

областное государственное бюджетное профессиональное бюджетное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение об учебном магазине техникума Условное обозначение: П-20 Соответствует: ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 526142-2006 (пп 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 2 из 5

Положение об учебном магазине техникума

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует образовательную, воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность учебного магазина техникума (далее – Учебный магазин техникума), являющегося структурным подразделением техникума (далее – техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Уставом техникума.

1.3. Учебный магазин техникума создается для качественной практической подготовки обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр – кассир, подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, направлен на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.4. Учебный магазин организуется в техникуме, оснащается современным торгово-технологическим оборудованием, инвентарем, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2. Цели и задачи Учебного магазина техникума

2.1. Учебный магазин техникума, создан в целях ведения образовательного процесса по совершенствованию профессиональных навыков и мастерства по реализации потребительских товаров обучающимися проходящими учебную практику.

2.2. Основной деятельностью Учебного магазина техникума является формирование у обучающихся социальной значимости своей будущей профессии, проявления к ней устойчивого интереса; организация собственной деятельности; выбор типовых методов и способов выполнения

областное государственное бюджетное профессиональное бюджетное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение об учебном магазине техникума Условное обозначение: П-20 Соответствует: ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 526142-2006 (пп 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 2 из 5

профессиональных задач; принятие решений в стандартных и нестандартных ситуациях; возложение на себя ответственности и предприимчивости.

2.3. Основными задачами Учебного магазина техникума являются:

- повышение качества учебной практики обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по профессии (специальности);
- овладение навыками планирования работы подразделения, оценки эффективности деятельности подразделения организации; принятия управленческих решений;
- формирование взаимопомощи, взаимовыручки, взаимоконтроля и индивидуальной ответственности за результат своего труда.

2.4. Учебный магазин техникума выполняет следующие функции:

- организация практической подготовки обучающихся, совершенствования профессиональных навыков по оказанию услуг, оплачиваемых потребителями;
- организация практических работ при освоении МДК по специальности 30.02.05. Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров и профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир;
- обеспечение занятий кружков (без взимания дополнительной оплаты с обучающихся или их родителей).

3. Организационные требования к Учебному магазину техникума

3.1. При создании учебного магазина техникум руководствуется следующими организационными требованиями:

- Учебный магазин имеет необходимую учебно-материальную базу;
- Учебный магазин организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами в области потребительского рынка и другими нормативными актами, в соответствии с Уставом техникума и настоящим Положением.

3.2. Учебный магазин создается с учетом требований ФГОС СПО по профессиям 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир и по специальности 38.02.05. Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров. Положение согласовывается с педагогическим советом техникума и утверждается директором техникума.

3.3. Оборудование и оснащение Учебного магазина, организация рабочих мест в нем производится в строгом соответствии с требованиями действующим федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, правилами, нормами и инструкциями по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

областное государственное бюджетное профессиональное бюджетное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение об учебном магазине техникума Условное обозначение: П-20 Соответствует: ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 526142-2006 (пп 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 2 из 5

3.4. Учебный магазин техникума не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли.

4. Деятельность Учебного магазина техникума

4.1. Учебный магазин техникума является базой учебной практики по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир, обеспечивающей практическое совершенствование и закрепление у обучающихся умений и навыков, направленных на формирование профессиональных и общих компетенции:

- проверка качества, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.
- подготовка, размещение товаров в торговом зале и выкладка на торгово-технологическом оборудовании.
- обслуживание покупателей и предоставление достоверной информации о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
- контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.
- приемка товаров и контроль, при наличии необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
- подготовка товаров к продаже, размещение и выкладка.
- обслуживание покупателей, консультация их о потребительских свойствах отдельных непродовольственных товаров.
- условия хранения, сроки хранения и сроки реализации продаваемых потребительских товаров.
- эксплуатация торгово-технологического оборудования.
- контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
- изучение спроса покупателей.
- правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнение расчетных операций с покупателями.
- проверка платежеспособности государственных денежных знаков.
- проверка качества и количества продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
- оформление документов по кассовым операциям.

4.2. Руководство, контроль за выполнением практической подготовки, соблюдение сроков и качества обучения обучающихся осуществляет администрация техникума.

областное государственное бюджетное профессиональное бюджетное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение об учебном магазине техникума Условное обозначение: П-20 Соответствует: ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 526142-2006 (пп 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 2 из 5

4.3. Выполнение заданий практической подготовки отмечается руководителем практики в журнале, а индивидуальный учет выполнения заданий учебной практики - в дневниках практики. В период обучения запрещается, использовать обучающихся на работах, не связанных с процессом овладения профессией, устанавливать для них суммированный рабочий день, возлагать материальную ответственность.

4.4. Организация образовательного процесса, режим функционирования Учебного магазина, продолжительность и форма обучения определяются Положением об Учебном магазине и Уставом техникума.

4.5. Режим работы учебного магазина с 10.00 часов до 16.00.

4.6. Порядок проведения инвентаризации (учёта).

Для проведения инвентаризации директором техникума издаётся приказ о назначении комиссии для проведения инвентаризации в учебном магазине. В состав комиссии входят: председатель, товаровед, бухгалтер и материально-ответственное лицо учебного магазина. Инвентаризация проводится раз в квартал, или при смене материально ответственного лица. По окончании проведения инвентаризации председатель комиссии предоставляет информацию директору техникума о результатах проверки.

4.7. Проведение санитарных дней.

Санитарные дни учебного магазина проводятся лицом ответственным за санитарно-гигиенический порядок магазина. Влажная уборка учебного магазина должна проводиться ежедневно, по окончании работы магазина с использованием различных дезинфицирующих и моющих средств разрешёнными СанПин. В конце каждого месяца проводится генеральная уборка учебного магазина техникума.

4.8. Учебный магазин реализует товары и оказывает услуги в помещении учебного магазина, расположенных в зданиях техникума.

4.9. К работе в учебном магазине допускаются лица прошедшие медицинский осмотр и имеющие медицинскую книжку, прошедшие санитарный минимум, правила охраны труда, пожарной безопасности и техники безопасности;

4.10. За своевременность проведения инструктажей по охране труда отвечает мастер производственного обучения.

5. Финансово-хозяйственная деятельность учебного магазина

5.1. Заместитель директора по учебно-производственной работе несет ответственность за выполнение задач, возложенных на Учебный магазин, учебную, финансовую и трудовую дисциплину в магазине.

5.2. Поступление потребительских товаров в Учебный магазин техникума осуществляется на безвозмездной основе от предприятий социальных партнеров.

областное государственное бюджетное профессиональное бюджетное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение об учебном магазине техникума Условное обозначение: П-20 Соответствует: ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 526142-2006 (пп 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 2 из 5

5.3. Доход от учебно-производственной деятельности Учебного магазина распределяется на:

- развитие и совершенствование учебного процесса;
- развитие и укрепление учебно-материальной базы;
- частичную оплату коммунальных услуг;
- расходы на амортизацию оборудования;
- расходы на содержание и обслуживание помещений.

5.4. Учебный магазин техникума ведет учет поступления и реализации продукции в натуральном и стоимостном выражении и несет ответственность за его достоверность. Бухгалтерский учет деятельности Учебного магазина техникума выполняется заместителем директора по учебно-производственной работе.

5.5. Прекращение деятельности Учебного магазина техникума производится на основании приказа директора техникума, путем ликвидации или реорганизации.

областное государственное бюджетное профессиональное бюджетное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»		
Наименование документа: Положение об учебном магазине техникума Условное обозначение: П-20 Соответствует: ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 526142-2006 (пп 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция №1 Изменение №0	Лист 2 из 5

Лист согласования

Утверждено приказом от «29» декабря 2020 г. № 400

Разработал _____

Т.А.Бабина