|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  «Ульяновский техникум питания и торговли» | | |
| Наименование документа Рабочая программа СГ.06  Специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство  Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5) | Редакция № 1  Изменение № 0 | Лист - |
| Экз. № |

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**СГ.06 Основы бережливого производства**

43.02.16 Туризм и гостеприимство

г. Ульяновск 2024

Программа учебной дисциплины **СГ.06 Основы бережливого производства** разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **43.02.16 Туризм и гостеприимство**, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100.

|  |  |
| --- | --- |
| РЕКОМЕНДОВАНА  на заседании УГПС 43.00.00 «Туризм и сервис»  Председатель МК\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. А. Абрамова | УТВЕРЖДАЮ  Заместитель по учебной работе ОГБПОУ УТПиТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю. Ю. Бесова |
| *Протокол заседания МК*  *№ 1 от «26» августа 2024 г.* | *«26» августа 2024г* |

Составитель: Мансуров П.М.

Рецензент: Директор туристического агентства «UMATRAVEL» М. М. Подгорнова

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**СГ.00.00.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

**1.2.** **Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

* сущность, характерные черты и история развития менеджмента;
* методы планирования и организации работы подразделения;
* принципы построения организационной структуры управления;
* основы формирования мотивационной политики организации;
* внешняя и внутренняя среда организации; цикл менеджмента;
* процесс принятия и реализации управленческих решений;
* стили управления, коммуникации;
* современные методы и инструменты менеджмента;
* основы бережливого производства, признаки качества транспортных услуг;
* принципы бережливого производства;
* основы системы 5S и цели ее применения.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

* использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
* анализировать организационные структуры управления;
* проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
* применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
* принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
* организовывать рабочее место и трудовую деятельность с учетом основ бережливого производства.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ОК | Формулировка  компетенции | Код | Знания, умения |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |  | **Умения** |
| Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| Уо 01.02 | составить план действия; определить необходимые ресурсы |
| Уо 01.03 | владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
|  | **Знания:** |
| Зо 01.01. | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| Зо 01.02 | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |  | **Умения:** |
| Уо 03.01 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| Уо 03.02 | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования |
|  | **Знания:** |
| Зо 03.01 | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования |
|  |  | Зо 03.02 | основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |  | **Умения:** |
| Уо 04.01 | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
|  | **Знания:** |
| Зо 04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |  | **Умения:** |
| Уо 05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
|  | **Знания:** |
| Зо 05.01 | особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |  | **Умения:** |
| Уо 06.01 | описывать значимость своей специальности  применять стандарты антикоррупционного поведения |
|  | **Знания:** |
| Зо 06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |

|  |  |
| --- | --- |
| ЦОПТВ.1. | Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны |
| ЦОЦНП.4. | Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ЦОПТВ.3. | Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самоообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности |
| ЦОПТВ.5. | Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества |
| ЦОЭВ.3. | Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве |

# 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 42 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 16 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 24 |
| практические занятия | 16 |
| Самостоятельная работа | - |
| **Промежуточная аттестация:** дифференцированный зачет | 2 |

**Программа СГ.06 Основы бережливого производства**

включает темы, которые могут быть реализованы с использованием электронного обучения в дистанционные образовательные технологии.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование тем** | **Кол-во  часов** |
| Тема 1.1. Сущность менеджмента и современные инструменты | 1 |
| Тема 1.2. Внешняя и внутренняя среда организации (предприятия) | 0,5 |
| Тема 1.3. Бережливое производство | 0,5 |
| Тема 1.4. Инструменты менеджмента | 0,5 |
| Тема 1.5. Системы методов управления | 0,5 |
| Тема 1.6. Коммуникации в менеджменте | 0,5 |
| Тема 1.7. Процесс принятия решений | 0,5 |
| Тема 1.8. Лидерство, руководство и партнерство | 0,5 |
| Тема 1.9. Управление персоналом | 0,5 |
| Всего | 5 |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем**  **в часах** | | **Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы** | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | |
| **Тема 1.1. Сущность менеджмента и современные инструменты** | **Содержание учебного материала** | **4/2** | | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 06,  *ЦОПТВ.1.* | |
| Понятие менеджмента, его задачи и роль в развитии современного предприятия (организации). Понятие менеджмента. Цели менеджмента. Задачи менеджмента.  *Групповое обсуждение на предмет понимания профессиональных идеалов и ценностей, уважения труда, результатов труда, трудовых достижений российского народа, трудовых и профессиональных достижений своих земляков, их вклада в развитие своего поселения, края, страны.* | 1 | |
| Основные подходы к менеджменту и их развитие. Национальные особенности менеджмента. Лин-менеджмент и его особенности. Система 5s, основные инструменты, стадии и порядок реализации. Карта потока создания ценностей | 1 | |
| **В том числе практических занятий** | **2** | |
| Практическое занятие 1. Разработка карты потока создания ценности (картирование) | 1 | |
| Практическое занятие 2. Разработка карты потока создания ценности (картирование) | 1 | |
| **Тема 1.2. Внешняя и внутренняя среда организации (предприятия)** | **Содержание учебного материала** | 6/2 | | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 06,  . | |
| Характеристика внешней и внутренней среды организации (предприятия). Понятие «окружающая среда организации». Факторы внешней среды, их состав и влияние на деятельность организации. | 1 | |
| Факторы внутренней среды, их состав и влияние на успешность деятельности организации (предприятия). Методы анализа внешней и внутренней среды. SWOT-анализ, методика его проведения | 1 | |
| **В том числе практических занятий** | 2 | |
| Практическое занятие 3. Сбор статистических данных для выстраивания система качества оказания транспортных услуг | 1 | |
| Практическое занятие 4. Сбор статистических данных для выстраивания система качества оказания транспортных услуг | 1 | |
| **Тема 1.3. Бережливое производство** | **Содержание учебного материала** | 4/2 | | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 06,  *ЦОЦЭВ.3* | |
| Основные понятия бережливого производства. Рациональное использование материальных, кадровых, финансовых ресурсов, организации рабочих мест, организации процессов.  *«Турнир-викторина» на* *применение знаний из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве* | 1 | |
| Применение системы 5S, визуализация и упорядочение | 1 | |
| **В том числе практических занятий** | **2** | |
| Практическое занятие 5. Моделирование процессов организации | 1 | |
| Практическое занятие 6. Моделирование процессов организации | 1 | |
| **Тема 1.4. Инструменты менеджмента** | **Содержание учебного материала** | 10/4 | | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 06,  *ЦОПТВ.3.* | |
| Цикл менеджмента. Планирование в системе менеджмента. Назначение и виды планирования: тактическое, стратегическое, бизнес-планирование. | 1 | |
| Технология стратегического планирования Технология стратегического планирования. | 1 | |
| Организационные структуры управления предприятием: Понятие и элементы, Виды (иерархические и органические структуры), их характеристика. | 1 | |
| Применение метода Lean Six Sigma. Понятие мотивации. Элементы мотивации. | 1 | |
| Эволюция теорий мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации.  «*Беседа «за круглым столом» на значимость готовности к непрерывному образованию и самоообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности* | 1 | |
| Контроль и его виды. Понятие и назначение контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный | 1 | |
| **В том числе практических занятий** | **4** | |
| Практическое занятие 7. Решение ситуационных задач «Стратегический менеджмент. Процесс стратегического планирования» | 1 | |
| Практическое занятие 8. Планирование мероприятий по формированию системы мотивации труда | 1 | |
| Практическое занятие 9. Имитационная игра | 1 | |
| Практическое занятие 10. Разработка кайдзен предложения | 1 | |
| **Тема 1.5. Системы методов управления** | **Содержание учебного материала** | **4** | | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 06, | |
| Понятие метода управления | 1 | |
| Система методов управления: административные, экономические, их характеристика и область применения | 1 | |
| Система методов управления: социально-психологические, их характеристика и область применения. | 1 | |
| Особенности применения тех или иных методов управления на транспортном предприятии (организации) | 1 | |
| **Тема 1.6. Коммуникации в менеджменте** | **Содержание учебного материала** | **4** | | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 06, ЦОПТВ.1., ЦОПТВ.2., | |
| Понятие и назначение информации и коммуникаций в менеджменте. Виды коммуникаций. Коммуникационный процесс | 1 | |
| Элементы коммуникационного процесса. Барьеры в коммуникации | 1 | |
| Коммуникационные сети в организации. Виды коммуникационных сетей | 1 | |
| Характеристика коммуникационных сетей. Этикет делового общения и его значение при организации коммуникации | 1 | |
| **Тема 1.7. Процесс принятия решений** | **Содержание учебного материала** | **4/2** | | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 06, *ЦОЦНП.4.* | |
| Методы и способы принятия решений. Управленческое решение: понятие, классификация. *Беседа на предмет важности развития умения выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам* | 1 | |
| Этапы принятия управленческого решения. Методы принятия управленческих решений. | 1 | |
| **В том числе практических занятий** | **2** | |
| Практическое занятие 11. Решение ситуационных задач по принятию решений в профессиональной деятельности | 1 | |
| Практическое занятие 12. Решение ситуационных задач по принятию решений в профессиональной деятельности | 1 | |
| **Тема 1.8. Лидерство, руководство и партнерство** | **Содержание учебного материала** | **3/2** | | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 06,  *ЦОПТВ.5* | |
| Лидерство. Типы лидеров. Качества лидера. Понятие власть. Стиль руководства: понятие, классификация. Одномерные стили руководства, их характеристика. Многомерные стили руководства, их характеристика Решётка менеджмента  «Брейн-ринг» « Я неформальный лидер» на предмет значимости осознанного освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества | 1 | |
| **В том числе практических занятий** | **2** | |
| Практическое занятие 13. Решение ситуационных задач по теме «Психология управления личностью» | 1 | |
| Практическое занятие 14. Решение ситуационных задач по теме «Психология управления коллективом» | 1 | |
| **Тема 1.9. Управление персоналом** | **Содержание учебного материала** | **3/2** | | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 06, | |
| История возникновения науки управления персоналом. Управление персоналом и эффективность деятельности организации. Осуществление деятельности по управлению персоналом. Подбор персонала, понятие и назначение. Методы отбора персонала, их характеристика. Роль индивидуально-психологических особенностей личности в профессиональной пригодности. Адаптация на рабочем месте. Классификация видов адаптации. Обучение персонала | 1 | |
| **В том числе практических занятий** | **2** | |
| Практическое занятие 15. Решение ситуационных задач по теме «Психология управления личностью» | 1 | |
| Практическое занятие 16. Решение ситуационных задач по теме «Психология управления коллективом» | 1 | |
| Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | | | 1 | |  |
| Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | | | 1 | |  |
| Всего | | | **42** | |  |

# 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет, оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, магнитно-маркерная учебная доска, наглядные пособия, бланковая документация, нормативно-законодательные документы, учебно-методическая документация; техническими средствами обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедийным проектором.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Вдовин, С. М. Система менеджмента качества организации : учебное пособие / С.М. Вдовин, Т.А. Салимова, Л.И. Бирюкова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 299 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/768. - ISBN 978-5-16-005070-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1860359 (дата обращения: 17.04.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Вумек, Д. Бережливое производство: как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Джеймс Вумек, Дэниел Джонс ; пер. с англ. - 12-е изд. - Москва : Альпина Паблишер, 2018. - 472 с. - ISBN 978-5-9614-6829-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1815955 (дата обращения: 17.04.2022). – Режим доступа: по подписке.
3. Казначевская, Г.Б., Менеджмент : учебник / Г.Б. Казначевская. — Москва : КноРус, 2022. — 240 с. — ISBN 978-5-406-09905-6. — URL:https://book.ru/book/943927 (дата обращения: 16.04.2022). — Текст : электронный.
4. Лайкер, Д. К. Лидерство на всех уровнях бережливого производства: Практическое руководство / Лайкер Д.К. - М.:Альпина Паблишер, 2018. - 336 с. ISBN 978-5-9614-6858-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1002577 (дата обращения: 17.04.2022). – Режим доступа: по подписке.
5. Цветков, А. Н. Основы менеджмента : учебник для спо / А. Н. Цветков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-5803-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/156404 (дата обращения: 17.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Хрисониди В.А. Основы бережливого производства. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента для направления подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов. – пос. Яблоновский, 2019. – 23 с.

# 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:  − сущность, характерные черты и история развития менеджмента;  − методы планирования и организации работы подразделения;  − принципы построения организационной структуры управления;  − основы формирования мотивационной политики организации;  − внешняя и внутренняя среда организации; цикл менеджмента;  − процесс принятия и реализации управленческих решений;  − стили управления, коммуникации −современные методы и инструменты менеджмента  − основы бережливого производства, признаки качества транспортных услуг,  − принципы бережливого производства;  − основы системы 5S и цели ее применения | Демонстрация умения правильно применять термины и определения | Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.  Текущий контроль:  - письменного/устного опроса;  - тестирования;  - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, учебных исследований и т.д.)  Экспертное наблюдение за выполнением практических работ и оценка результатов их выполнения. |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:  − использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;  − анализировать организационные структуры управления;  − проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;  − применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;  − принимать эффективные решения, используя систему методов управления;  − организовывать рабочее место и трудовую деятельность с учетом основ бережливого производства. | Демонстрация на практических занятиях отработанных умений по планированию и организации работы деятельности предприятия, выстраиванию системы мотивации, принятия решений, применения основ бережливого производства |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Инвариантные целевые ориентиры воспитания** | **Формы, методы формирования** | **Тип оценочных мероприятия** |
| **ЦОПТВ. Профессионально-трудовое воспитание** | | |
| **ЦОПТВ.1**  Понимающий профессиональные идеалы и ценностей, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональных достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны. | Групповое обсуждение | Экспертная оценка развитости понимания профессиональных идеалов и ценностей, уважения труда, результатов труда, трудовых достижений российского народа, трудовых и профессиональных достижений своих земляков, их вклада в развитие своего поселения, края, страны. |
| **ЦОПТВ.3**  Выражающий осознанную готовность  к непрерывному образованию и самоообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности | «Беседа «за круглым столом» | Экспертное наблюдение готовности к непрерывному образованию и самоообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности |
| **ЦОПТВ.5.**  Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества. | «Брейн-ринг» «Я неформальный лидер» | Экспертное наблюдение понимания значимости профессиональной деятельности в удовлетворении личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.  (Выработка новых взглядов, целенаправленное воздействие) |
| **ЦОЭВ. Экологическое воспитание** | | |
| **ЦОЭВ.3.**  Применяющий знания  из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве | «Турнир-викторина» | Экспертное наблюдение сформированности *знаний из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве* (Выработка новых взглядов, целенаправленное воздействие) |
| **ЦОЦНП. Ценности научного познания** | | |
| **ЦОЦНП.4**.  *Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам* | *Беседа* | Экспертное наблюдение  *развития умения выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам* |

**ПЛАН**

**ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЦЕЛЕВЫХ ОРИЕНТИРОВ ВОСПИТАНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Код и наименование инвариантных целевых ориентиров** | **Тема события**  **(мероприятия)**  **Содержание** | **Формат**  **Форма деятельности** | **Дата проведения**  **Группа обучающихся** | **Средства динамика достижения целевых ориентиров** |
| **1** | **ЦОПВ.3.**  Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам | «История возникновения науки управления персоналом» | **Обсуждение в рамках мероприятия**  **Клубный час** |  | Экспертное  наблюдение ценностного отношения к культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам |
| **2** | **ЦОДНВ.3.**  Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения | «Национальные вероисповедания | **Студенческое медиа**  **полезные советы**  **Как вести себя в другом регионе** |  | Экспертная наблюдение  понимания ценности межнационального, межрелигиозного согласия, диалога и сотрудничества с людьми разных национальностейи вероисповеданий |
| 5. | **ЦОФВ.5.** Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей | «Самосознание и социальное поведение. Успех внутри тебя» | Тренинг  Обмен мнениями |  | Экспертное наблюдение демонстрации навыков рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей |
| 7 | **ЦОЭВ.4**  Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми. | Экологические правонарушения. | Социальная акция Экологический патруль «Мы за чистый город» |  | Экспертное наблюдение развития опыта экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми. |
| 8 | **ЦОЦНП.3**. Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности. | Политическое поведение | Диспут  «Мой кандидат на пост президента» |  | Экспертное наблюдение  развитости критического мышления |