**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**по организации и выполнению**

**практических занятий**

**по ОП 01 Экономика организации**

**38.02.07 Банковское дело**

Ульяновск

**РАССМОТРЕНО СОГЛАСОВАНО**

**На заседании МК УГПС 38.00.00** Заместитель директора по УР УТПиТ

Экономика и управление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Ю. Бесова

Протокол № «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_ г

Председатель МК \_\_\_\_\_\_Т.Н. Еграшкина

Составитель: преподаватель высшей категории Татьяна Николаевна Еграшкина

Рецензенты:

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Пояснительная записка
2. Перечень тем практических занятий
3. Планы проведения практических занятий (технологические карты)
4. Методические указания для обучающихся по выполнению практических занятий
   1. Пояснительная записка
   2. Практические занятия (согласно перечня тем)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение

**Пояснительная записка**

Учебно-методическое обеспечение по дисциплине ОП 01 Экономика организации содержит комплект учебно-методической документации для эффективной организации проведения практических занятий. Практических занятий соответствует требованиям ФГОС по ППССЗ 38.02.07 Банковское дело.

По учебному плану предусмотрено аудиторных занятий - 97 часов

из них

* практических занятий- 18 часов

**В результате освоения**

учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации

**обучающиеся должны уметь:**

|  |
| --- |
| консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; |
| анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; |
| определять платежеспособность физического лица; |
| оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; |
| проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; |
| проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; |
| составлять заключение о возможности предоставления кредита; |
| оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); |
| проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; |
| проводить андеррайтинг предмета ипотеки; |
| составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; |
| оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; |
| оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам; |
| оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам; |
| вести мониторинг финансового положения клиента; |
| контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; |
| оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам; |
| выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; |
| выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; |
| разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье; |
| направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента; |
| находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; |
| подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; |
| планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; |
| рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита; |
| оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов; |
| оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов; |
| использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию. |

**обучающиеся должны знать:**

|  |
| --- |
| нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; |
| законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; |
| законодательство Российской Федерации о персональных данных; |
| нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); |
| рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; |
| порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; |
| законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; |
| требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; |
| состав и содержание основных источников информации о клиенте; |
| методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; |
| методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; |
| методы андеррайтинга предмета ипотеки; |
| методы определения класса кредитоспособности юридического лица. |
| способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; |
| способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; |
| методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; |
| локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц; |
| бизнес-культуру потребительского кредитования; |
| способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; |
| порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; |
| критерии определения проблемного кредита; |
| типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; |
| меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; |
| отечественную и международную практику взыскания задолженности; |
| методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам. |

|  |  |
| --- | --- |
| ПК 2.1. | Оценивать кредитоспособность клиентов |
| ПК 2.3 | Осуществлять сопровождение выданных кредитов. |
| ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 2 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 4 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами |
| ОК 9 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках. |
| ОК 11 | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере |

На каждое практическое занятие разработана технологическая карта проведения; разработаны и утверждены методические указания обучающимся.

Представлен утвержденный перечень выполняемых работ.

Приложено учебно-информационное обеспечение.

**Структурные элементы практического занятия:**

* Инструктаж, проводимый педагогом;
* Самостоятельная деятельность обучающихся;
* Анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями.

Перед выполнением практического занятия проводится проверка знаний студентов на предмет их готовности к выполнению задания.

**Методические указания к выполнению практических работ содержат:**

* тему занятия;
* цель занятия;
* средства обучения;
* краткие теоретические сведения;
* содержание;
* порядок выполнения;
* отчёт;
* контрольные вопросы;
* выводы по работе;
* критерии оценивания;
* литературные источники

Форма организации студентов для проведения практического занятия - фронтальная, групповая и индивидуальная — определяется исходя из темы, цели, порядка выполнения работы.

При фронтальной форме организации занятий все обучающиеся выполняют одну и ту же работу.

При групповой форме организации занятий одна и та же работа выполняется бригадами по 2-5 человек.

При индивидуальной форме организации занятий каждый обучающийся выполняет индивидуальное задание.

На занятии используются современные информационные технологии

**Повышение эффективности формирования общих компетенций в ходе проведения практических занятий достигается за счёт**

* разнообразие форм и методов обучения;
* управление процессом познания и развития;
* понимание стилей обучения.

**Формы организации учебного процесса, в рамках которых формируются общие компетенции:**

* индивидуальное выполнение практических работ;
* работа по созданию, оформлению распорядительных, организационных, справочно – информационных документов в рамках практической работы;

**Методы компетентностного обучения:**

* обсуждение в группах;
* проблемное изложение;
* метод учебно-профессиональных задач;

**Подготовка к проведению практического занятия начинается** со знакомства с методическими документами - учебной программой, технологической картой, содержанием лекционного занятия по данной теме и т.д. На основе изучения исходной документации складывается представление о целях и задачах практического занятия и о том объеме работы, который должен выполнить каждый обучающийся. Далее необходимо приступить к разработке содержания практического занятия. Для этого целесообразно вновь просмотреть содержание лекции с точки зрения предстоящего практического занятия. Необходимо выделить понятия, положения, закономерности, которые следует еще раз проиллюстрировать на конкретных задачах.

* **Важнейшим элементом практического занятия является учебная задача (проблема**), предлагаемая для решения. Подбирая примеры (задачи и логические задания) для практического занятия, всякий раз представлять дидактическую цель: формирование каких умений применительно к каждой задаче установить, каких усилий от обучающихся она потребует, в чем должно проявиться творчество обучающихся при решении данной задачи.

**Занятие проводится так, чтобы на всем его протяжении обучающиеся были заняты напряженной творческой работой,** поисками правильных и точных решений, чтобы каждый получил возможность раскрыться, проявить свои способности. Поэтому при планировании занятия и разработке индивидуальных заданий преподавателю важно учитывать подготовку и интересы каждого обучающегося. Педагог в этом случае выступает в роли консультанта, способного вовремя оказать необходимую помощь, не подавляя самостоятельности и инициативы обучающегося.

**Вначале даются легкие задачи (логические задания**), которые рассчитаны на репродуктивную деятельность, требующую простого воспроизведения способов действия, данных на лекции для осмысления и закрепления в памяти. Такие задачи помогают контролировать правильность понимания обучающимися отдельных вопросов изученного материала небольшого объема (как правило, в пределах одной лекции). В этом случае преобладает решение задач по образцу, предложенному на лекции.

**Затем содержание учебных задач усложняется** - предлагаются задачи, рассчитанные на преобразовательную деятельность, при которой обучающемуся нужно не только воспроизвести известный ему способ действий, но и дать анализ его целесообразности, высказать свои соображения, относящиеся к анализу условий задачи, выдвигаемых гипотез, полученных результатов. Этот тип задач должен развивать умения применения изученных методов и контролировать их наличие у обучающихся. В дальнейшем содержание задач снова усложняется с таким расчетом, чтобы их решение требовало в начале отдельных элементов продуктивной деятельности, а затем — и творческой.

Как правило, такие задачи в целом носят комплексный характер и предназначены для контроля глубины изучения материала темы или курса.

Если обучающиеся поймут, что все учебные возможности занятия исчерпаны, интерес к нему будет утрачен. Учитывая этот психологический момент, очень важно организовать занятие так, чтобы обучающиеся постоянно ощущали увеличение сложности выполняемых заданий. Это ведет к осознанию собственного успеха в учении и положительно мотивирует их познавательную деятельность.

**Подготовка преподавателя к проведению практического занятия включает: -**

* подбор вопросов, контролирующих понимание обучающимися теоретического материала, который был изложен на лекциях и изучен ими самостоятельно. Вопросы должны быть расположены в таком логическом порядке, чтобы в результате ответов на них у всех студентов создалась целостная теоретическая основа; -
* выбор материала для примеров и упражнений. Подбирая задачи, преподаватель должен знать, почему он предлагает данную задачу, а не другую (выбор задачи не должен быть случайным); что из решения этой задачи должен извлечь обучающийся (предвидеть непосредственный практический результат решения выбранной задачи); что дает ее решение обучающемуся для овладения темой и курсом в целом (рассматривать решение каждой задачи как очередную «ступеньку» обучения); -
* решение подобранных задач самим преподавателем (каждая задача, предложенная обучающимся, должна быть предварительно решена и методически обработана); -
* подготовку выводов из решенной задачи, примеров из практики, где встречаются задачи подобного вида, разработку итогового выступления;
* распределение времени, отведенного на занятие, на решение каждой задачи;
* подбор иллюстративного материала (плакатов, схем), необходимого для решения задач, продумывание расположения рисунков и записей на доске, а также различного рода демонстраций.

**Порядок проведения практического занятия.**

Как правило, практическое занятие **начинается с краткого вступительного слова.** Во вступительном слове педагог объявляет тему, цель и порядок проведения занятия. Затем **на экране в быстром темпе показывает слайды,** использованные на предшествующем занятии, и тем самым восстанавливая в памяти обучающихся материал лекции, относящийся к данному занятию.

**Затем перед студентами ставится ряд контрольных во**просов по теории. Ими ориентируя обучающихся в том материале, который выносится на данное занятие. Методически правильно контрольный вопрос ставить перед всей группой, а затем после некоторой паузы просить ответить на него конкретного обучающегося .

**Практическое занятие может проводиться по разным схемам**.

* В одном случае все обучающиеся решают задачи самостоятельно, а преподаватель, проходя по рядам, контролирует их работу.
* В других случаях организуется групповое решение задачи (в командах по 4-6 чел.) под контролем преподавателя. И в том и другом случае задача педагога состоит в том, чтобы студенты проявляли максимум самостоятельности, вдумчиво и с пониманием существа дела относились к разъяснениям, которые делает их товарищ или преподаватель, соединяя общие действия с собственной поисковой деятельностью.
* Во всех случаях важно не только решить задачу, получить правильный ответ, но и закрепить определенное знание вопроса, добиться приращения знаний, проявления элементов творчества. Преподаватель должен превратить решение каждой задачи в глубокий мыслительный процесс.

**Очень важно приучить студентов проводить решение любой задачи по определенной схеме, по этапам**, каждый из которых педагогически целесообразен. Это способствует развитию у них определенных профессионально-значимых качеств личности.

Для успешного достижения учебных целей подобных занятий при их организации должны выполняться следующие основные требования:

* соответствие действий обучающихся ранее изученным на лекционных занятиях методикам и методам;
* максимальное приближение действий студентов к реальным, соответствующим будущим функциональным обязанностям;
* поэтапное формирование умений и навыков, т.е. движение от знаний к умениям и навыкам, от простого к сложному и т.д.;
* использование при работе фактических документов, технологических карт, бланков и т.п.;
* выработка индивидуальных и коллективных умений и навыков.
* Весьма актуальными на данный момент являются методы проведения
* занятий, которые позволяют максимально вовлечь в образовательный процесс студентов - так называемые активные методы обучения, которые рассмотрим на двух примерах.

**РАССМОТРЕНО СОГЛАСОВАНО**

**На заседании МК УГПС 38.00.00** Заместитель директора по УР УТПиТ

Экономика и управление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Ю. Бесова

Протокол № «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_ г

Председатель МК \_\_\_\_\_\_Т.Н. Еграшкина

**ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

**ОП 01 Экономика организации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***ПЗ*** | ***№***  ***темы*** | ***Тема ПЗ*** | ***Формируемые***  ***компетенции*** | ***Кол-во***  ***часов*** |
| 1 | 2.1 | Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений. Расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств. | ОК 1, ОК 9. | 1  1 |
| 2 | 2.1 | Расчет структуры основных средств | ОК 1, ОК 9. | 1  1 |
| 3 | 2.2 | Расчёт состава и структуры оборотных средств. | ОК 1, ОК 9. | 1  1 |
| 4 | 2.2 | Расчет показателей использования оборотных средств и материальных ресурсов | ОК 1, ОК 9. | 1  1 |
| 5 | 2.3 | Расчет эффективности капитальных вложений | ОК 1, ОК 9. | 1  1 |
| 6 | 3.2 | Расчёт заработной платы по видам.  Расчёт численности рабочих по нормам обслуживания и трудоёмкости | ОК 1, ОК 11. | 1  1 |
| 7 | 4.1 | Расчёт сметы затрат на производство. | ОК 1, ОК 11. | 1  1 |
| 8 | 4.1 | Расчёт себестоимости единицы продукции. Расчет влияния факторов на издержки производства. | ОК 1, ОК 11. | 1  1 |
| 9 | 4.3 | Расчёт прибыли экономического субъекта. Отражение прибыли в отчетности банка. Расчёт рентабельности. Расчет показателей рентабельности банковской деятельности. | ОК 1, ОК 11. | 1  1 |
|  |  | **ИТОГО** |  | 18 |

Преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Н. Еграшкина

УЛЬЯНОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПИТАНИЯ И ТОРГОВЛИ

Методические указания для обучающихся

по выполнению

**ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

Учебная дисциплина:

**ОП 01 Экономика организации**

**38.02.07 Банковское дело**

Ульяновск

**Пояснительная записка**

Методические указания предназначены обучающимся, осваивающим программу среднего профессионального образования ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Цель методических указаний оказание помощи обучающимся при выполнении практических занятий, проводимых в рамках учебной дисциплины **ОП 01 Экономика организации.**

Практические занятия проводятся после изучения теоретического материала по теме, для закрепления полученных знаний, освоения умений и направлены на формирование общих и профессиональных компетенций.

При выполнения работ обучающимся необходимо:

* выполнять весь объём домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих лабораторных и практических занятий;
* подготовиться к проверке освоенных знаний, которая проводиться педагогом перед выполнением работ;
* при выполнении работ соблюдать правила техники безопасности;
* после окончания работ привести в порядок рабочее место;
* после выполнения работы представить отчёт о проделанной работе, с обсуждением результатов и выводов.

**Указания по оформлению отчётов по практическим занятиям:**

Каждый отчёт оформляется на отдельном листе формата А 4.

Все отчёты хранятся в одном электронном документе и дополняются титульным листом. Допускается оформление в тетради для практических занятий.

Отчёт о практическом занятии должен содержать:

1. Тему занятия (работы).
2. Цель работы.
3. Задание для исполнения.
4. Выполненные задания.
5. Ответы на контрольные вопросы (если указано выполнить их письменно).
6. Выводы практического занятия.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**

**ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ № 1**

**Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений. Расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств.**

**Цель и задачи работы:**

- закрепить знания по определению состояния основных средств

- освоить умения по расчету амортизационных отчислений по использованию основных фондов.

- формировать компетенции*ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам компетенции, формируемые в рамках учебной дисциплины; ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.*

**Средства обучения**: практические тетради, калькуляторы, линейки, карандаши.

***Краткие теоретические сведения.***

К основным средствам организаций относятся средства труда предназначенные для осуществления торгово-технологического процесса стоимостью более 100 минимальных размеров оплаты труда, сроком годности более 1 года.

Классифицируются на активные и пассивные. Оцениваются по первоначальной, восстановительной и остаточной стоимости. Состояние основных фондов определяется коэффициентами:

* коэффициент износа,
* коэффициент годности
* коэффициент обновления.

Эффективность определяется с помощью: фондоотдачи, коэффициентов сменности и непрерывности работы основных фондов.

***Содержание практического занятия***

1. Составьте задачу для определения остаточной стоимости с показателями первоначальной или восстановительной стоимости.

2. Составьте задачу для определения состояния основных средств с помощью коэффициентов: годности, износа и обновления.

3. Решите задачу на определение суммы отчислений в амортизационный фонд за 10 лет, при расчете используйте сложные проценты.

***Последовательность выполнения практического занятия***

1. Пользуясь лекциями и образцами решений задач, составьте и решите задачу для определения остаточной стоимости с показателями первоначальной или восстановительной стоимости.

2. Пользуясь лекциями и образцами решений задач, составьте и решите задачу для определения состояния основных фондов с помощью коэффициентов: годности, износа и обновления.

3.Восстановительная стоимость здания 4 500 000 руб. Годовая норма амортизации 3%

Определить сумму отчислений в амортизационный фонд за 10 лет.

***Контрольные вопросы*:**

**1.**Повторите формулы коэффициентов износа, годности и обновления.

**2.** Объясните с какой целью производятся ежегодные отчисления в амортизационный фонд.

***Задание на дом:***

1. Оформить отчет о практической работе: описание последовательности действий при расчете основных фондов.

***Литература:***

1.Сергеев, И.В.Экономика организации (предприятия). - М.: Финансы и статистика, 2021. – 576 с.

2.Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет. - М. : ИНФРА-М, 2021. – 717 с.

3. Лукашевич, В.В. Основы менеджмента в торговле. - М. : Экономика, 2021. – 238 с.

**Критерии оценки выполнения практических заданий:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии | Баллы | примечание |
| 1. Задание выполнено полностью, получен правильный ответ | 5 | Снижение баллов за нерациональное решение |
| 2. Задание выполнено в общем виде, допущены незначительные ошибки | 4 | Снижение баллов за нарушение алгоритма ответа |
| 3. Задание выполнено частично | 3 | Снижение баллов за отсутствие обоснования ответа |
| 4. Задание не выполнено или выполнено неправильно | 0 - 2 | Снижение баллов за отсутствие попыток решения |

**Критерии качественной оценки практического занятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Процент результативности | Баллы | Отметка | Вербальный аналог |
| 90 – 100 | 14 – 15 | 5 | Отлично |
| 80 – 89 | 12 – 13 | 4 | Хорошо |
| 70 – 79 | 10,5 – 11 | 3 | Удовлетворительно |
| 0 - 66 | 0 - 10 | 2 | неудовлетворительно |

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**

**ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ № 2**

**Расчет структуры основных средств**

**Цель и задачи работы:**

- закрепить знания по расчету структуры основных средств

- освоить умения по расчету структуры основных средств

- формировать компетенции*ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам компетенции, формируемые в рамках учебной дисциплины; ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.*

**Средства обучения**: практические тетради, калькуляторы, линейки, карандаши.

***Краткие теоретические сведения.***

Одним из основных признаков организации является наличие у нее обособленного имущества. это обеспечивает материально-техническую возможность функционирования организации, ее экономическую самостоятельность и надежность. Без имущества не могут осуществлять свою деятельность ни крупные, ни малые предприятия. Главной составляющей имущества большинства предприятий являются основные фонды. Основные производственные фонды (в стоимостной оценке – основные средства, основной капитал) - совокупность средств производства, действующих в неизменной натуральной форме в течение длительного времени и переносящих свою стоимость на производимую продукцию по частям, по мере износа. С 1-го января 1997 г. к основным фондам относят предмета стоимостью не менее 100-кратного установленного законодательством РФ минимального размера оплаты труда (МРОТ).

**Существуют три вида стоимостной оценки основных фондов:**

**1** Оценка по первоначальной стоимости Кпер, тыс. руб:

**Кпер = Коб + Ктр + Кмонт,**

где Коб- стоимость приобретения оборудования; Ктр – затраты на транспортировку оборудования к месту эксплуатации; 7 Кмонт – затраты на монтаж на месте эксплуатации; Ктр и К монт обычно рассчитываются в % от стоимости приобретения оборудования.

**2** Оценка по восстановительной стоимости Квосст. Она определяется по результатам переоценки основных фондов.

**3** Оценка по первоначальной или восстановительной стоимости за вычетом износа **Кост. Кост = Кпер - И,**

где И - стоимость износа. И = Агод · Тф, где Агод – годовая сумма амортизационных отчислений; Тф – фактический срок службы основных фондов, лет

***Содержание практического занятия***

**Задача 1** После переоценки измерительный прибор стоит 35 тыс. руб. Его нормативный срок службы 10 лет. В 14 эксплуатации находится 4 года. Определить восстановительную стоимость за вычетом износа.

**Задача 2** На 1 января 1999 г. стоимость основных фондов цеха составила 18 млн.руб. С 1 февраля введены основные фонды стоимостью 500 тыс. руб. С 1 мая выведены основные фонды стоимостью 300 тыс. руб. Выпуск продукции составил 17млн. руб. Определить фондоотдачу 2000г. и 1999 г., если индекс физического объема продукции составил 0,96.

**Задача 3** Определить численность работающих в конце 2006 г. Фондовооруженность 2005 г. составила 1500 тыс. руб./чел. За 2006 г. она возросла на 15%.,среднегодовая стоимость основных фондов не изменилась и составила 20000 тыс.руб.

**Задача 4** Стоимость оборудования механо-сборочного цеха составила 25 млн.руб. Средняя норма амортизации 15%. Цех проработал 10 лет. Определить коэффициент износа оборудования и коэффициент годности.

**Задача 5** Восстановительная стоимость прибора 8,5 тыс. руб. Его нормативный срок службы 6 лет. После 5 лет эксплуатации он выведен из производства и продан школьной мастерской за 1,5 тыс руб. Найти остаточную стоимость прибора.

***Последовательность выполнения практического занятия***

1. Пользуясь лекциями и образцами решений задач, решите задачи для определения остаточной стоимости с показателями первоначальной или восстановительной стоимости.

ВНИМАНИЕ: решите из предложенных задач по вариантам три задачи.

***Контрольные вопросы*:**

**1.**Повторите формулы для расчета основных средств

**2.** Сделайте выводы по решенным задачам

***Задание на дом:***

1. Оформить отчет о практической работе: описание последовательности действий при расчете основных фондов.

***Литература:***

1.Сергеев, И.В.Экономика организации (предприятия). - М.: Финансы и статистика, 2021. – 576 с.

2.Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет. - М. : ИНФРА-М, 2021. – 717 с.

3. Лукашевич, В.В. Основы менеджмента в торговле. - М. : Экономика, 2021. – 238 с.

**Критерии оценки выполнения практических заданий:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии | Баллы | примечание |
| 1. Задание выполнено полностью, получен правильный ответ | 5 | Снижение баллов за нерациональное решение |
| 2. Задание выполнено в общем виде, допущены незначительные ошибки | 4 | Снижение баллов за нарушение алгоритма ответа |
| 3. Задание выполнено частично | 3 | Снижение баллов за отсутствие обоснования ответа |
| 4. Задание не выполнено или выполнено неправильно | 0 - 2 | Снижение баллов за отсутствие попыток решения |

**Критерии качественной оценки практического занятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Процент результативности | Баллы | Отметка | Вербальный аналог |
| 90 – 100 | 14 – 15 | 5 | Отлично |
| 80 – 89 | 12 – 13 | 4 | Хорошо |
| 70 – 79 | 10,5 – 11 | 3 | Удовлетворительно |
| 0 - 66 | 0 - 10 | 2 | неудовлетворительно |

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**

**ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ № 3**

**Решение задач по теме**

**Расчёт состава и структуры оборотных средств.**

**Цель и задачи работы:**

- закрепить знания по определению состояния оборотных средств

- освоить умения по оптимальному расчету оборотных средств.

- формировать компетенции*ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам компетенции, формируемые в рамках учебной дисциплины; ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.*

**Средства обучения**: практические тетради, калькуляторы, линейки, карандаши.

***Краткие теоретические сведения.***

К оборотным средствам относятся запасы товаров, денежные средства в кассе и на счете в банке, прочие активы стоимостью менее 100 минимальных размеров оплаты труда и сроком годности до 1 года.

Оборотные средства необходимо точно рассчитывать, т.к. если сумма оборотных средств будет завышена это приведет к излишним запасам товаров и порче товаров, к излишним затратам; если сумма оборотных средств будет занижена это может привести к нехватке денег на запасы товаров и оплате расходов.

При анализе финансовой устойчивости предприятия питания определяют и изучают специальные коэффициенты, расчет кото-рых основан на существовании определенных соотношений меж-ду отдельными статьями баланса, других форм отчетности, пока-зателями хозяйственной деятельности. Важнейшим компонентом финансовой устойчивости является платежеспособность предпри-ятия. ***Платежеспособность —*** это возможность предприятия расплачиваться по своим обязательствам. При хорошем финансо-вом состоянии предприятие устойчиво платежеспособно, при пло-хом — периодически или постоянно неплатежеспособно. Методи-ка расчета коэффициентов, характеризующих финансовую устой-чивость и платежеспособность

***Методика расчета коэффициентов, характеризующих финансовую устойчивость предприятия***

|  |  |
| --- | --- |
| Коэффициент | Расчет |
| Автономии | Ка = СК:ВБ |
| Финансовой напряженности | Кфн=1:Ка |
| Соотношение заемных и собственных средств | К=ЗС:СК |
| Платежеспособности | Кпл=ОА:ЗС |
| Соотношения кредиторской и дебиторской задолженности | К=КЗ:ДЗ |
| Покрытия | Кп=СК:ЗС |
| Маневренности | Км=СОС::СК |
| Абсолютной ликвидности | Кал=(ДС-КФВ):КО |
| Промежуточной ликвидности | Кпл=(ДС-КФВ+ДЗ):КО |
| Общей ликвидности | Кол=ОА:КО |
| Банкротства | Кб=ЗС:ВБ |

**Примечание.** СК — собственные капитал; ВБ — валютный баланса; ЗС — заемные средства (долгосрочные финансовые обязательства и краткосрочные обязательства): ТА— текущие активы; КЗ — кредиторская задолжность; *ДЗ —* дебиторская задолжен-ность; СОС — собственные оборотные средства; ДС — денежные средства; КФВ – краткосрочные финансовые вложения; КО – краткосрочные обязательства.

***Содержание практического занятия***

1. Дайте определение оборотным средствам и платежеспособности.
2. Проведите анализ финансовой устойчивости по таблице 1.

***Последовательность выполнения практического занятия***

**1.** Проведите анализдинамики коэффициентов финансовой устойчивости

торгового предприятия Таблица 1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Коэффициент | На начало прошлого года | На начало отчетного года | На конец отчетного года | Оптимальное значение |
| Автономии | 0,28 | 0,65 | 0,63 | >0,5 |
| Финансовой напряженности | 0,72 | 0,35 | 0,37 | <0,5 |
| Соотношение заемных и собственных средств | 2,63 | 0,55 | 0,59 | <1 |
| Платежеспособности | 0,77 | 0,21 | 0,81 | ≥1 |
| Соотношения кредиторской и дебиторской задолженности | 1,29 | 4,70 | 1,85 | <2 |
| Покрытия | 0,38 | 1,82 | 1,69 | >4 |
| Маневренности | 0,23 | 0,15 | 0,30 | - |
| Абсолютной ликвидности | 0,01 | 0,01 | 0,27 | >0,3 |
| Промежуточной ликвидности | 0,77 | 0,21 | 0,81 | >0,5 |
| Общей ликвидности | 1,09 | 1,27 | 1,52 | >1 |
| Банкротства | 0,72 | 0,35 | 0,37 | <0,5 |

***Контрольные вопросы*:**

**1.**Обоснуйте значение расчета финансовой устойчивости предприятия?

***Задание на дом:***

1. Оформить отчет о практической работе: описание последовательности действий при расчете финансовой устойчивости предприятия.

***Литература:***

1.Сергеев, И.В.Экономика организации (предприятия). - М.: Финансы и статистика, 2021. – 576 с.

2.Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет. - М. : ИНФРА-М, 2021. – 717 с.

3. Лукашевич, В.В. Основы менеджмента в торговле. - М. : Экономика, 2021. – 238 с.

**Критерии оценки выполнения заданий:**

**Критерии оценки выполнения каждого практического задания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии | Баллы | примечание |
| 1. Задание выполнено полностью, получен правильный ответ | 5 | Снижение баллов за нерациональное решение |
| 2. Задание выполнено в общем виде, допущены незначительные ошибки | 4 | Снижение баллов за нарушение алгоритма ответа |
| 3. Задание выполнено частично | 3 | Снижение баллов за отсутствие обоснования ответа |
| 4. Задание не выполнено или выполнено неправильно | 0 - 2 | Снижение баллов за отсутствие попыток решения |

**Критерии качественной оценки практического занятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Процент результативности | Баллы | Отметка | Вербальный аналог |
| 90 – 100 | 10-9 | 5 | Отлично |
| 70 – 89 | 7-8 | 4 | Хорошо |
| 60 – 79 | 6-7 | 3 | Удовлетворительно |
| 0 - 59 | 0-5 | 2 | неудовлетворительно |

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**

**ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ № 4**

**Решение задач по теме**

**Расчет показателей использования оборотных средств и материальных ресурсов**

**Цель и задачи работы:**

- закрепить знания по использованию оборотных средств и материальных ресурсов

- освоить умения по оптимальному расчету оборотных средств.

- формировать компетенции:*ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам компетенции, формируемые в рамках учебной дисциплины; ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.*

**Средства обучения**: практические тетради, калькуляторы, линейки, карандаши.

***Краткие теоретические сведения.***

Определение потребности в оборотных средствах включает расчет норм и нормативов. Норма запаса оборотных средств — длительность периода, обеспечиваемого конкретным видом ресурсов. Обычно норма запаса оборотных средств определяется в днях запаса и должна учитывать особенности производства, материального обеспечения и сбыта продукции. Норматив оборотных средств — это запас оборотных средств, необходимых для обеспечения нормальной производственной, хозяйственной и финансовой деятельности предприятия. Норматив устанавливается в денежном выражении исходя из нормы запаса и среднесуточного расхода ресурсов. Определение нормативов оборотных средств осуществляется дифференцированно по видам производственных запасов, незавершенному производству, расходам будущих периодов и готовой продукции на складе. Сумма нормативов отдельных видов оборотных средств дает совокупный норматив.

   Экономия оборотных средств является одним из направлений сокращения затрат на производство продукции. Отсюда вытекает необходимость постоянной оценки эффективности использования оборотных средств. На практике оценка использования оборотных средств осуществляется на основе показателей: коэффициента оборачиваемости, длительности оборота, коэффициента загрузки оборотных средств и их рентабельности.

   Ускорение оборачиваемости может приводить к абсолютному высвобождению оборотных средств, т. е. уменьшению потребности в оборотном капитале при неизменной величине выручки от реализации продукции, или к относительному высвобождению оборотных средств, когда увеличение выручки от реализации продукции достигается при неизменной величине оборотных средств.

   Повышение эффективности использования оборотных средств может быть достигнуто как за счет роста объема реализованной продукции, так и за счет высвобождения оборотных средств вследствие ускорения их оборачиваемости.

**Задача 1.** Рассчитать норматив оборотных средств в производственных запасах по основным материалам и покупным полуфабрикатам.

*Исходные данные:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид материалов, полуфабрикатов | Норма расхода на изделие, кг | Интервал между поставками, суток | Цена, тыс. руб./т | Страховой запас, суток |
| Стальной прокат | 100 | 45 | 300 | 5 |
| Цветной металл | 45 | 60 | 750 | 5 |
| Заготовки из чугуна | 370 | 15 | 275 | \_\_\_ |
| Стальные отливки | 240 | 5 | 345 | 4 |

   Программа выпуска изделий в IV квартале планируемого года — 200 шт.

***Содержание практического занятия***

1. Обоснуйте необходимость расчета оборотных средств
2. Проведите анализ решенной задачи

***Последовательность выполнения практического занятия***

**1.** Проведите анализдинамики коэффициентов финансовой устойчивости

организации

***Контрольные вопросы*:**

**1.**Обоснуйте значение расчета оборотных средств?

***Задание на дом:***

1. Оформить отчет о практической работе: описание последовательности действий при расчете финансовой устойчивости предприятия.

***Литература:***

1.Сергеев, И.В.Экономика организации (предприятия). - М.: Финансы и статистика, 2021 – 576 с.

2.Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет. - М. : ИНФРА-М, 2021. – 717 с.

3. Лукашевич, В.В. Основы менеджмента в торговле. - М. : Экономика, 2021. – 238 с.

**Критерии оценки выполнения заданий:**

**Критерии оценки выполнения каждого практического задания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии | Баллы | примечание |
| 1. Задание выполнено полностью, получен правильный ответ | 5 | Снижение баллов за нерациональное решение |
| 2. Задание выполнено в общем виде, допущены незначительные ошибки | 4 | Снижение баллов за нарушение алгоритма ответа |
| 3. Задание выполнено частично | 3 | Снижение баллов за отсутствие обоснования ответа |
| 4. Задание не выполнено или выполнено неправильно | 0 - 2 | Снижение баллов за отсутствие попыток решения |

**Критерии качественной оценки практического занятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Процент результативности | Баллы | Отметка | Вербальный аналог |
| 90 – 100 | 10-9 | 5 | Отлично |
| 70 – 89 | 7-8 | 4 | Хорошо |
| 60 – 79 | 6-7 | 3 | Удовлетворительно |
| 0 - 59 | 0-5 | 2 | неудовлетворительно |

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**

**ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ № 5**

**Решение задач по теме**

**Расчет эффективности капитальных вложений**

**Цель и задачи работы:**

- закрепить знания по расчету эффективности капитальных вложений

- освоить умения по расчету капитальных вложений

- формировать компетенции**:** *ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам компетенции, формируемые в рамках учебной дисциплины; ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.*

**Средства обучения**: практические тетради, калькуляторы, линейки, карандаши.

***Краткие теоретические сведения.***

Экономический эффект от капитальных вложений рассчитывается по формуле:

Э=З1 – З2

где З1 – приведенные затраты по базовому варианту, руб;

З2- приведенные затраты по проектному варианту, руб

З =С + Ен\*К

где С - себестоимость программы выпуска, руб;

К – стоимость капитальных вложений, руб

Ен – нормативный коэффициент окупаемости капвложений.

Условно-годовая экономия:

Эуг = (С1 – С2)\*N\*12

где N – обьем произведенной продукции

Экономия до конца года:

Экг = (С1 – С2)\*N\*t

где t – период проведения мероприятий, месяцев.

***Содержание практического занятия***

1. Обоснуйте необходимость расчета капитальных вложений
2. Поясните значение формул для расчета капитальных вложений.

***Последовательность выполнения практического занятия***

**1.Разберите пример решения задачи**

Определить срок окупаемости капвложений и годовой экономический эффект от внедрения автоматической линии.

Ен =0,12

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | До внедрения линии | После внедрения линии |
| 1.Годовая программа выпуска, шт, N1,2 | 35000 | 35000 |
| 2.Себестоимость обработки 1 детали руб, С1,2 | 13,8 | 13,3 |
| 3.Капзатраты по обработке детали, руб К1,2 | 2210000 | 2290000 |

**Решение:**

Э = З1 – З2

1. З 1=С + Ен\*(К1/ N1) = 13,8+0,12\*(2210000/35000) = 21,37 руб
2. З 2=С + Ен\*(К2/ N2) = 13,3+0,12\*(2290000/35000) = 21,15 руб
3. Э = (21,37-21,15)\*35000=7700 руб
4. Ток = (К2 –К1)/(С1-С2)\* N=(2290000-2210000)/(13,8-13,3)\*35000=4,6 ода
5. Токф=1/Ен=1/0,12=8,3 года

Вывод: Реконструкция производства целесообразна, т.к. получен экономический эффект, срок окупаемости капвложений меньше нормативного.

**2 Решите задачи:**

А) Рассчитать условно-годовую экономию и экономию до конца года от планируемых орг-тех. Мероприятий, если среднемесячный выпуск продукции 180единиц, стоимость продукции до и после внедрения мероприятий соответственно 23,4 тыс.руб и 16,2 тыс.руб. Уровень рентабельности 15 %, мероприятия проводятся в июне.

***Б)*** В августе проведены мероприятия орг-тех назначения, после чего себестоимость единицы изделия снизилась с 28,0 руб до 21,5 руб, объем выпуска в течении месяца остался неизменным на уровне 2000 штук. Определите экономию до конца года и условно – годовую экономию

***Контрольные вопросы*:**

**1.**Обоснуйте значение расчета эффективности капитальных вложений?

***Задание на дом:***

1. Оформить отчет о практической работе: описание последовательности действий при расчете финансовой устойчивости предприятия.

***Литература:***

1.Сергеев, И.В.Экономика организации (предприятия). - М.: Финансы и статистика, 2021. – 576 с.

2.Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет. - М. : ИНФРА-М, 2021. – 717 с.

3. Лукашевич, В.В. Основы менеджмента в торговле. - М. : Экономика, 2021. – 238 с.

**Критерии оценки выполнения заданий:**

**Критерии оценки выполнения каждого практического задания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии | Баллы | примечание |
| 1. Задание выполнено полностью, получен правильный ответ | 5 | Снижение баллов за нерациональное решение |
| 2. Задание выполнено в общем виде, допущены незначительные ошибки | 4 | Снижение баллов за нарушение алгоритма ответа |
| 3. Задание выполнено частично | 3 | Снижение баллов за отсутствие обоснования ответа |
| 4. Задание не выполнено или выполнено неправильно | 0 - 2 | Снижение баллов за отсутствие попыток решения |

**Критерии качественной оценки практического занятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Процент результативности | Баллы | Отметка | Вербальный аналог |
| 90 – 100 | 10-9 | 5 | Отлично |
| 70 – 89 | 7-8 | 4 | Хорошо |
| 60 – 79 | 6-7 | 3 | Удовлетворительно |
| 0 - 59 | 0-5 | 2 | неудовлетворительно |

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**

**ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ № 6**

**Расчёт заработной платы по видам.**

**Расчёт численности рабочих по нормам обслуживания и трудоёмкости**

**Цель и задачи работы:**

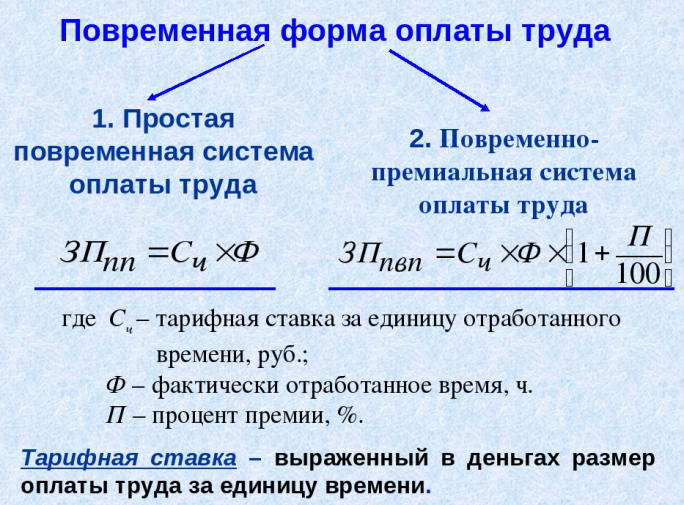
- закрепить знания по расчету повременной и сдельной заработной платы.

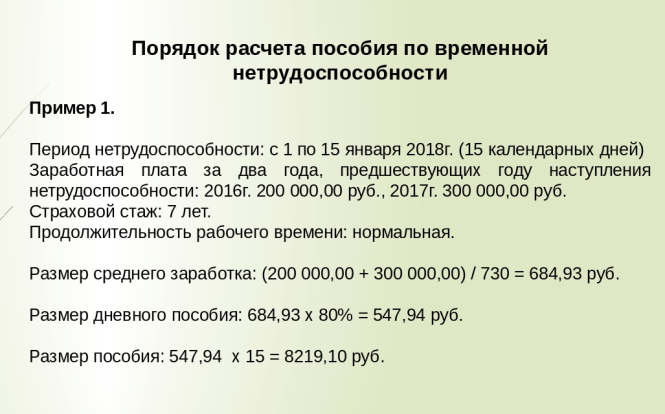
- освоить умения расчета оплаты за дни очередного отпуска и расчета пособия по временной нетрудоспособности.

- формировать компетенции **:** *ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам компетенции, формируемые в рамках учебной дисциплины; ОК 11* *Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере*

**Средства обучения**: практические тетради, калькуляторы, линейки, карандаши.

***Краткие теоретические сведения.***

******

******

***Содержание практического занятия***

1.Разберите пример расчета заработной платы

2.Составьте свою задачу и решите ее.

***Последовательность выполнения практического занятия***

1.сотруднику Иванову И.И. установлен месячный оклад в размере 20 000 рублей при пятидневной рабочей неделе. В Январе 2023 года он отработал 17 дней по 8 часов. У сотрудника один ребенок в возрасте 10 лет. Как рассчитать заработную плату, налог на доходы физических лиц, страховые взносы за Январь 2023 года?

Заработная плата по окладу рассчитывается по формуле:

**ЗП = Ок мес / Д мес × Д факт**, где:  
**Ок мес**— сумма месячного оклада;  
**Д мес**— количество рабочих дней в месяце;  
**Д факт —** фактическое количество отработанных сотрудником дней в месяце.

Сотрудник отработал все дни в месяце, поэтому: ЗП = 20000 / 17 × 17 = 20000 руб. Из этой суммы рассчитаем зарплатные налоги:

**НДФЛ = (Д — СВ) × 13 %**, где:  
**Д** — сумма доходов по ставке 13 %;  
**СВ** — cумма стандартных налоговых вычетов.

Возраст ребенка Иванова И.И. дает ему право применять стандартный налоговый вычет в размере 1400 руб., поэтому: НДФЛ = (20000 — 1400) × 13% = 2418 руб.

Страховые взносы рассчитываются по формуле:  
**Страх.взносы = Б × Тариф**, где:  
**Б** — база для начисления страховых взносов. База складывается из всех выплат, которые производятся конкретному физическому лицу, подлежащих обложению страховыми взносами (есть необлагаемые суммы – они перечислены в ст.422 НК РФ). На 2023 год единая предельная база по страховым взносам установлена в размере 1 917 000 руб. (Постановление № 2143 от 25.11.2022) ;  
**Тариф** — действующие тарифы по страховым взносам.

Таким образом,  
сумма взносов, исчисленная по единым тарифам в СФР в пределах федерального МРОТ = 16242 х 30% = 4872,60 руб.;  
сумма взносов, исчисленная по единым тарифам в СФР с суммы свыше федерального МРОТ = (20000 — 16242) х 15% = 563,70 руб. (работодатель — субъект МСП)  
сумма взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев = 20000 × 0,2% = 40 руб. — так как сотрудник задействован в деятельности с классом профессионального риска I (ставка взносов 0,2%).

Итоги расчета:

С заработной платы Иванова И.И. 20000 руб. за январь 2018 года работодатель удержал НДФЛ в размере **2418 руб.**

Начислены страховые взносы за сотрудника на общую сумму:  
4872,60 + 563,70 + 40 = **5476,30 руб.**

Сотруднику Иванову И.И. «на руки» будет выплачена ЗП в размере:  
20000 — 2418 = **17582 руб.**

Общие затраты работодателя на выплату ЗП для Иванова И.И. составляют:  
17582 + 2418 + 5476,30 = **25476,30 руб.**

***Контрольные вопросы*:**

**1** Имеет ли право работник попросить компенсировать в денежном эквиваленте не использованный отпуск?

***Задание на дом:***

Оформить отчет о практической работе: описание последовательности действий при расчетах.

***Литература:***

1.Сергеев, И.В.Экономика организации (предприятия). - М.: Финансы и статистика, 2021. – 576 с.

2.Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет. - М. : ИНФРА-М, 2021. – 717 с.

3. Лукашевич, В.В. Основы менеджмента в торговле. - М. : Экономика, 2021. – 238 с.

**Критерии оценки выполнения заданий:**

**Критерии оценки выполнения каждого практического задания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии | Баллы | примечание |
| 1. Задание выполнено полностью, получен правильный ответ | 5 | Снижение баллов за нерациональное решение |
| 2. Задание выполнено в общем виде, допущены незначительные ошибки | 4 | Снижение баллов за нарушение алгоритма ответа |
| 3. Задание выполнено частично | 3 | Снижение баллов за отсутствие обоснования ответа |
| 4. Задание не выполнено или выполнено неправильно | 0 - 2 | Снижение баллов за отсутствие попыток решения |

**Критерии качественной оценки практического занятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Процент результативности | Баллы | Отметка | Вербальный аналог |
| 90 – 100 | 10-9 | 5 | Отлично |
| 70 – 89 | 7-8 | 4 | Хорошо |
| 60 – 79 | 6-7 | 3 | Удовлетворительно |
| 0 - 59 | 0-5 | 2 | неудовлетворительно |

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**

**ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ № 7**

**Расчёт сметы затрат на производство.**

**Цель и задачи работы:**

- закрепить знания по расчету сметы затрат на производство

- освоить умения составления сметы затрат на производство

- формировать компетенции**:** *ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам компетенции, формируемые в рамках учебной дисциплины; ОК 11* *Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.*

**Средства обучения**: практические тетради, калькуляторы, линейки, карандаши.

***Краткие теоретические сведения.***

Смета — это сводный обобщающий документ, в нем содержится информация о суммарных затратах на производство и сбыт. Смета используется как инструмент планирования, кроме того — дает возможность сравнить план с фактом. Затраты в смете объединяются по экономическим элементам. Их перечень представлен на схеме. Для целей сметы такая классификация затрат подготавливается итогом по предприятию, без обособления отдельных видов производимой продукции.



Цели составления сметы являются:

* определение совокупного количества необходимых ресурсов,
* подсчет необходимости в оборотных средствах,
* подсчет себестоимости валовой (ВП), товарной (ТП) и реализованной (РП) продукции,
* контроль изменений в составе себестоимости,
* контроль отклонений плана от факта и выявление их причин,
* постановка целей для руководства,
* оценка эффективности работы.

***Содержание практического занятия***

1.Изучить перечень расходов.

2.Заполнить таблицу 1

***Последовательность выполнения практического занятия***

1. Прочитайте элементы расходов из таблицы 1

***Таблица 1***

| **№ № п/п** | **Элементы расходов** | **По плану** | **Фактически** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Материальные затраты за вычетом возвратных отходов, в том числе: |  |  |
| 1.1 | Сырье и основные материалы |  |  |
| 1.2 | Комплектующие изделия и полуфабрикаты |  |  |
| 1.3 | Возвратные отходы (вычитаются) |  |  |
| 1.4 | Вспомогательные материалы |  |  |
| 1.5 | Топливо со стороны |  |  |
| 1.6 | Энергия со стороны |  |  |
| 1.7 | Услуги производственного характера |  |  |
| 2 | Расходы на оплату труда |  |  |
| 3 | Сумма начисленной амортизации на полное восстановление основных средств |  |  |
| 4 | Прочие расходы, в том числе: |  |  |
| 4.1 | Плата за древесину, отпускаемую на корню |  |  |
| 4.2 | Плата за право заготовки живицы |  |  |
| 4.3 | Плата за другие ресурсы, за воду |  |  |
| 4.4 | Суммы единого социального налога |  |  |
| 5 | Итого затрат на производство |  |  |
| 6 | Затраты на работы и услуги, не включаемые в валовую продукцию (исключаются) |  |  |
| 7 | Изменение остатков расходов будущих периодов (прирост вычитается, уменьшение прибавляется) |  |  |
| 8 | Изменение остатков резерва предстоящих расходов (прирост прибавляется, уменьшение вычитается) |  |  |
| 9 | Себестоимость валовой продукции |  |  |
| 10 | Изменение себестоимости остатков незавершенного производства и инструментов собственной выработки (прирост вычитается, уменьшение прибавляется) |  |  |
| 11 | Производственная себестоимость товарной продукции |  |  |
| 12 | Расходы на продажу |  |  |
| 13 | Полная себестоимость товарной продукции |  |  |
| 14 | Товарная продукция |  |  |
| 15 | Прибыль (+), убытки (-) от производства товарной продукции |  |  |
| 16 | Затраты на один рубль товарной продукции в копейках |  |  |
| 17 | Изменение себестоимости остатков нереализованной продукции на складе и отгруженной (прирост вычитается, уменьшение прибавляется) |  |  |
| 18 | Себестоимость реализуемой товарной продукции |  |  |
| 19 | Реализуемая товарная продукция |  |  |
| 20 | Прибыль (+), убытки (-) от реализации товарной продукции |  |  |

2.Заполните пустые колонки в таблице 1. При заполнении помните, у вас должна быть экономия расходов.

***Контрольные вопросы*:**

**1** Могут ли быть дополнительные расходы в организации, кроме перечисленных в таблице?

***Задание на дом:***

Оформить отчет о практической работе: описание последовательности действий при расчетах.

***Литература:***

1.Сергеев, И.В.Экономика организации (предприятия). - М.: Финансы и статистика, 2021. – 576 с.

**Критерии оценки выполнения заданий:**

**Критерии оценки выполнения каждого практического задания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии | Баллы | примечание |
| 1. Задание выполнено полностью, получен правильный ответ | 5 | Снижение баллов за нерациональное решение |
| 2. Задание выполнено в общем виде, допущены незначительные ошибки | 4 | Снижение баллов за нарушение алгоритма ответа |
| 3. Задание выполнено частично | 3 | Снижение баллов за отсутствие обоснования ответа |
| 4. Задание не выполнено или выполнено неправильно | 0 - 2 | Снижение баллов за отсутствие попыток решения |

**Критерии качественной оценки практического занятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Процент результативности | Баллы | Отметка | Вербальный аналог |
| 90 – 100 | 10-9 | 5 | Отлично |
| 70 – 89 | 7-8 | 4 | Хорошо |
| 60 – 79 | 6-7 | 3 | Удовлетворительно |
| 0 - 59 | 0-5 | 2 | неудовлетворительно |

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**

**ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ № 8**

**Расчёт себестоимости единицы продукции.**

**Расчет влияния факторов на издержки производства.**

**Цель и задачи работы:**

- закрепить знания по методике расчета себестоимости единицы продукции

- освоить умения по расчету влияния факторов на издержки производства

- формировать компетенции**:** *ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам компетенции, формируемые в рамках учебной дисциплины; ОК 11* *Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.*

**Средства обучения**: практические тетради, калькуляторы, линейки, карандаши.

***Краткие теоретические сведения.***

Издержки обращения - это расходы связанные с реализацией товаров, т.е. затраты на транспорт, хранение, продажу, оказание услуг покупателям и т.д.

В конечном итоге розничная цена складывается из совокупных издержек производства и обрашения. Уровень издержек = сумма издержек \ сумма товарооборота. Х 100%

Классификация издержек: прямые, косвенные, постоянные, переменные, валовые, предельные, альтернативные.

В целях обеспечения единства ведения бухгалтерского учета установлена отчетная номенклатура для предприятий всех форм собственности.

При проведении анализа в краткосрочный период постоянные издержки сравниваются по сумме, переменные издержки по сумме и уровню.

При проведении анализа в длительный период постоянные и переменные издержки сравниваются по сумме и уровню.

***Содержание практического занятия***

1. Заполните таблицу издержек производства и обращения.

2. Проведите анализ издержек производства и обращения.

***Последовательность выполнения практического занятия***

1.Заполнить таблицу и провести анализ.



***Контрольные вопросы*:**

1. Если допустить что издержки на предприятии не учитываются, к каким последствиям это может привести?

***Задание на дом:***

Оформить отчет о практической работе: описание последовательности действий при расчете издержек производства и обращения.

***Литература:***

1.Е.П. Ефимов «Экономика общественного питания» Учебник.- М: ИНФРА-М, 2021.

2.Радченко А.А. «Организация производства на предприятии общественного питания».-Р.:Феникс, 2021.

3. Лукашевич В. В. Основы менеджмента в торговле. Учебник для сред. Спец. учебных заведений,-2-е изд., перераб. И доп. – М.: ОАО «Издательство Экономика» 2021.

**Критерии оценки выполнения практических заданий:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии | Баллы | примечание |
| 1. Задание выполнено полностью, получен правильный ответ | 5 | Снижение баллов за нерациональное решение |
| 2. Задание выполнено в общем виде, допущены незначительные ошибки | 4 | Снижение баллов за нарушение алгоритма ответа |
| 3. Задание выполнено частично | 3 | Снижение баллов за отсутствие обоснования ответа |
| 4. Задание не выполнено или выполнено неправильно | 0 - 2 | Снижение баллов за отсутствие попыток решения |

**Критерии качественной оценки практического занятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Процент результативности | Баллы | Отметка | Вербальный аналог |
| 90 – 100 | 14 – 15 | 5 | Отлично |
| 80 – 89 | 12 – 13 | 4 | Хорошо |
| 70 – 79 | 10,5 – 11 | 3 | Удовлетворительно |
| 0 - 66 | 0 - 10 | 2 | неудовлетворительно |

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**

**ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ № 9**

**Расчёт прибыли экономического субъекта. Отражение прибыли в отчетности банка. Расчёт рентабельности. Расчет показателей рентабельности банковской деятельности.**

**Цель и задачи работы:**

- закрепить знания по определению эффективности использования прибыли.

- освоить умения по расчету рентабельности в структурном подразделении

- формировать компетенции**:** *ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам компетенции, формируемые в рамках учебной дисциплины; ОК 11* *Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере*

**Средства обучения**: практические тетради, калькуляторы, линейки, карандаши.

***Краткие теоретические сведения.***

Прибыль от торговой деятельности - это разность между валовым доходом и затратами на реализацию товаров. Прибыль является результирующим показателем хозяйственной деятельности торгового предприятия.

Виды прибыли: балансовая прибыль, прибыль от реализации, чистая прибыль.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Фактически | | Отклонение | В % к прошлому году |
| За прошлый год | За отчетный год |
| Валовой товарооборот | 4451,8 | 5164,0 | 712,2 | 116,0 |
| Валовой доход (без 6% отчислений) | 2449,0 | 2943,5 | 494,5 | 120,2 |
| Валовой доход (без 6% отчислений) в % к товарообороту | 55,01 | 57,0 | 1,99 | - |
| Отчисления в бюджетные фонды | 190,4 | 231,3 | 40,9 | 121,5 |
| Отчисления в бюджетные фонды в % к товарообороту | 4,28 | 4,48 | 0,2 | - |
| Издержки производства и обращения | 1901,9 | 2551,8 | 649,9 | 134,2 |
| Издержки производства и обращения в % к товарообороту | 42,72 | 49,42 | 6,7 | - |
| Прибыль от реализации | 356,7 | 160,4 | -196,3 | 45,0 |
| Прибыль от реализации в % к товарообороту | 8,01 | 3,11 | -4,9 | - |
| Внереализационный доход | 20,0 | 84,8 | 64,8 | 424,0 |
| Внереализационный расход | 95,7 | 40,7 | 55,0 | 42,5 |
| Балансовая прибыли | 281,0 | 204,5 | -76,5 | 72,8 |
| Балансовая прибыли в % к товарообороту | 6,31 | 3,96 | -2,35 | - |
| Чистая прибыль | 179,3 | 121,8 | -57,5 | 67,9 |
| Чистая прибыль в % к товарообороту | 4,03 | 2,36 | -1,67 | - |

***Динамика прибыли ресторана «Галерея», млнруб. (Табл.1)***

Предприятие общественного питания имеет следующую дина-мику прибыли. Прибыль от реализации в отчётном году по сравнению с прошлым годом снизилась на 196,3 млн руб., или на 55%.

Внереализационные доходы увеличились на 64,8 млн руб., а вне-реализационные расходы уменьшились на 55,0 млн руб. Балансо-вая прибыль в динамике уменьшилась на 76,5 млн руб., или на 27,2 %, а чистая прибыль по сравнению с прошлым годом — на 57,5 млн руб., или на 32,1%.

***Содержание практического занятия***

1. Заполните таблицу «Динамика прибыли»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Фактически | | Отклонение | В % к прошлому году |
| За прошлый год | За отчетный год |
| Валовой товарооборот | 4451,8 | 5164,0 |  |  |
| Валовой доход (без 6% отчислений) | 2449,0 | 2943,5 |  |  |
| Валовой доход (без 6% отчислений) в % к товарообороту |  |  |  |  |
| Отчисления в бюджетные фонды | 190,4 | 231,3 |  |  |
| Отчисления в бюджетные фонды в % к товарообороту |  |  |  |  |
| Издержки производства и обращения | 1901,9 | 2551,8 |  |  |
| Издержки производства и обращения в % к товарообороту |  |  |  |  |
| Прибыль от реализации | 356,7 | 160,4 |  |  |
| Прибыль от реализации в % к товарообороту |  |  |  |  |
| Внереализационный доход | 20,0 | 84,8 |  |  |
| Внереализационный расход | 95,7 | 40,7 |  |  |
| Балансовая прибыли | 281,0 | 204,5 |  |  |
| Балансовая прибыли в % к товарообороту |  |  |  |  |
| Чистая прибыль | 179,3 | 121,8 |  |  |
| Чистая прибыль в % к товарообороту |  |  |  |  |

2. Сделайте анализ и выводы по таблице «Динамика прибыли»

***Последовательность выполнения практического занятия***

1.Заполнить таблицу «Анализ прибыли»

2. Сделайте анализ и выводы по таблице «Динамика прибыли»

***Контрольные вопросы*:**

1. С какой целью осуществляется анализ прибыли?

***Задание на дом:***

Оформить отчет о практической работе: описание последовательности действий при расчете рентабельности предприятий питания.

***Литература:***

1.Радченко А.А. «Организация производства на предприятии общественного питания».-Р.:Феникс, 2021.

**Критерии оценки выполнения заданий:**

**Критерии оценки выполнения каждого практического задания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии | Баллы | примечание |
| 1. Задание выполнено полностью, получен правильный ответ | 5 | Снижение баллов за нерациональное решение |
| 2. Задание выполнено в общем виде, допущены незначительные ошибки | 4 | Снижение баллов за нарушение алгоритма ответа |
| 3. Задание выполнено частично | 3 | Снижение баллов за отсутствие обоснования ответа |
| 4. Задание не выполнено или выполнено неправильно | 0 - 2 | Снижение баллов за отсутствие попыток решения |

**Критерии качественной оценки практического занятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Процент результативности | Баллы | Отметка | Вербальный аналог |
| 90 – 100 | 10-9 | 5 | Отлично |
| 70 – 89 | 7-8 | 4 | Хорошо |
| 60 – 79 | 6-7 | 3 | Удовлетворительно |
| 0 - 59 | 0-5 | 2 | неудовлетворительно |