

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ИВАНОВСКИЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ-ИНТЕРНАТ»  
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФКПОУ «ИвРТТИ» Минтруда России)

« 06 » октября 2016 года

№ 264

П Р И К А З

«Об утверждении  
Положения о кураторе группы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о кураторе группы в Федеральном казенном профессиональном образовательном учреждении «Ивановский радиотехнический техникум-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации с 07 октября 2016 г. (Приложение).

Директор



Т. В. Соколова

Утверждено приказом  
Директор ФКПОУ «ИВРТТИ»  
Минтруда России  
от 06 октября 2016г. № 164

## ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРЕ ГРУППЫ

Положение о кураторе, разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

1. Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.
2. ФГОС СПО по специальности;
3. Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
4. Федеральным законом от 21.12.1996 N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";
5. Устава техникума-интерната.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение разработано, с целью определения функциональных обязанностей, ответственности и прав кураторов учебных групп техникума.

1.1. Куратор группы назначается приказом директора техникума из числа педагогических работников техникума, с целью организации учебно-воспитательной деятельности в учебной группе.

1.2. В период отсутствия куратора группы его обязанности выполняет другой педагогический работник, назначенный приказом директора техникума.

1.3. В своей работе куратор руководствуется нормативными документами в области образования, приказами директора техникума, Уставом и локальными актами техникума.

1.4. Деятельность куратора является оплачиваемой и не освобождает его от исполнения должностных обязанностей и ответственности по основной должности.

### 2. СТРУКТУРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КУРАТОРА

2.1. Руководит работой группы в соответствии с планом и с учетом расписания учебных занятий в техникуме.

2.2. В соответствии с планом организует воспитательную работу коллектива группы. План воспитательной работы в группе составляется, на год, на основании приказа, учетом индивидуальных особенностей группы и студентов. План утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

2.3. В соответствии с расписанием один раз в две недели проводит час куратора.

2.4. В соответствии с общим планом техникума по учебно-воспитательной работе, планом работы техникума на месяц принимает участие в подготовке и организации мероприятий в техникуме.

2.5. В целях реализации компетентностного подхода использует в воспитательном процессе активные формы внеаудиторных занятий для формирования общих компетенций.

2.6. Обеспечивает соблюдение студентами Устава техникума.

2.7. Вместе с преподавателями, работающими в группе, несет ответственность за жизнь и здоровье студентов во время образовательного процесса и мероприятий, организуемых в техникуме.

2.8. Своевременно оформляет Портфолио студентов. Отвечает за состояние группового журнала, знакомится с Картами здоровья, личными делами, социальными паспортами студентов и индивидуальными программами реабилитации студентов и другими документами.

2.9. Контролирует успеваемость, посещаемость и дисциплину студентов и принимает меры к их улучшению. Выясняет причины неуспеваемости студентов, организует оказание им необходимой помощи.

2.10. Координирует режим питания студентов, вносит предложения по улучшению.

2.11. В соответствии с графиком организует дежурство студентов по техникуму, а так же в закрепленных за группой участках.

2.12. Поддерживает связь с родителями студентов и/или/ лицами их заменяющими по вопросам образования студентов.

2.13. Координирует деятельность преподавателей, работающих в группе по вопросам посещаемости, а так же организует воспитательную работу в группе.

2.14. В планировании и проведении учебной и воспитательной работы опирается на старосту и актив группы. Обеспечивает создание и функционирование органов студенческого самоуправления.

2.15. Посещает студентов в общежитии. Заботится об улучшении быта и здоровья студентов, оказывает им необходимую помощь в организации самостоятельной работы и отдыха в подготовке домашнего задания.

2.16. Осуществляет взаимодействие с педагогом-психологом, социальными педагогами, медицинскими сотрудниками техникума, преподавателями с целью правильного формирования психологического микроклимата в группе.

2.17. Совместно с медицинскими сотрудниками проводит систематическую работу по охране жизни и здоровья студентов в техникуме и за его пределами.

2.18. Занимается профилактикой и предупреждением преступлений, правонарушений, наркомании и токсикомании, пьянства среди студентов.

2.19. Ведет работу со студентами-сиротами и студентами, оставшимися без попечения родителей; студентами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.20. Не реже 1 раза в семестр проводит родительские собрания.

2.21. Собирает сведения о выпускниках своей группы, ведет необходимую документацию по установленной форме (Приложение № 1, №2, № 3).

2.22. Составляет характеристики на студентов по установленной форме (Приложение № 4).

### **3. ПРАВА КУРАТОРОВ**

3.1. Присутствует на учебных занятиях, экзаменах, защите студентами курсовых и дипломных работ.

3.2. Иницирует проведение педагогического совета, медико-психолого-педагогического консилиума и других форм коллегиального решения проблем.

3.3. Получает оплату за кураторство в соответствии с Положением об оплате труда.

3.4. Представляет директору:

а) предложения о поощрении студентов за достигнутые успехи в учебе, активное участие в общественной жизни;

б) предложения о наложении дисциплинарных взысканий за нарушение правил Внутреннего трудового распорядка техникума-интерната;

в) вносит на рассмотрение администрации, педагогического совета предложения, направленные на дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса.

### **4. МОНИТОРИНГ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КУРАТОРА**

Показатели эффективности деятельности куратора:

- наличие органов самоуправления в группе;
- 100% участие студентов и куратора в общих для техникума мероприятиях;
- Отсутствие конфликтов в группе.

Уровень педагогического мастерства куратора зависит от:

- знания возрастной психологии, социальной педагогики, коррекционной педагогики и психологии, основ воспитания;
- владение технологией воспитательного воздействия на личность, коллектив;
- бережного отношения к накопленному педагогическому опыту, традициям;
- способности находить новые воспитательные технологии и брать на себя ответственность за педагогическое новаторство;
- ориентации на студента, как высшую ценность, уникальную человеческую личность;
- опоры на науку, способности прогнозировать и просчитывать свои действия, владения приемами анализа и самоконтроля, умения педагогически осмыслить и оценить новые тенденции с позиции педагогической целесообразности;

- веры в человека, в пользу и правоту своего дела, педагогического оптимизма;
- коммуникабельности, сотрудничества как основы отношений.

## **5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ КУРАТОРА С ДРУГИМИ СОТРУДНИКАМИ ТЕХНИКУМА**

5.1. По вопросам психолого-педагогических наблюдений, психологического сопровождения за развитием личности студентов – с педагогом-психологом.

5.2. По вопросам изучения социально-бытовых условий, социального сопровождения студентов и необходимости оказания социальной помощи – с социальным педагогом.

5.3. По вопросам планирования воспитательной работы – с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

5.4. По вопросам контроля за успеваемостью и посещаемостью – с преподавателями-предметниками, секретарем учебной части, заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

5.5. По вопросам контроля за состоянием здоровья, медицинским сопровождением – с врачом.

5.6. По вопросу сохранности контингента с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

5.7. По вопросу профилактики правонарушений - заместителем директора по учебно-воспитательной работе, социальным педагогом, педагогом-психологом.

5.8. По вопросу внеаудиторной работы со студентами – с преподавателем физической культуры, воспитателями, социальными педагогами, преподавателями.

5.9. Обязаны сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса.

5.10. По вопросам получения помощи специалистов в проведении внеклассного мероприятия в группе – с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, воспитателями, социальными педагогами.

5.11. При участии группы в общетехникумовском мероприятии – с ответственными за проведение мероприятия.

5.12. В целях реализации компетентного подхода использование в воспитательном процессе активных форм внеаудиторных занятий для формирования общих компетенций.

5.13. Куратор несет персональную ответственность за посещаемость студентов.

## **6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КУРАТОРА**

6.1. Освобождение от обязанностей куратора оформляется приказом директора техникума на основании заявления.

6.2. На время болезни или отсутствия куратора его функции выполняет социальный педагог.

Положение рассмотрено  
на Совете техникума-интерната  
Председатель: Соб /И.Л.Попова  
Протокол №     от «20» 10 2016 г.

Приложение № 1  
к Положению о кураторе группы,  
утверждено приказом  
Директор ФКПОУ «ИВРТТИ»  
Минтруда России  
от 06 октября 2016г. № 264

Год выпус ка	Кол-во выпускн иков( чел, %)	В армии (чел, % )	В другие образователь ные учреждения ( чел, %)	Трудоустроен ных ( чел, %)	ЦЗ Н ( чел , %)	Всего трудоустроен ных ( чел, %)

Приложение № 2  
к Положению о кураторе группы,  
утверждено приказом  
Директор ФКПОУ «ИВРТТИ»  
Минтруда России  
от 06 октября 2016г. № 264

ПЛАН УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ КУРАТОРА  
С ГРУППОЙ \_\_\_\_\_

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный



Приложение № 3  
к Положению о кураторе группы,  
утверждено приказом  
Директор ФКПОУ «ИВРТТИ»  
Минтруда России  
от 06 октября 2016г. № 264

ЖУРНАЛ УЧЕТА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ И ГРУППОВОЙ РАБОТЫ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

№ п/п	Дата	ФИО студента	Содержание работы	Подпись студента

Приложение № 4  
к Положению о кураторе группы,  
утверждено приказом  
Директор ФКПОУ «ИвРТТИ»  
Минтруда России  
от 06 октября 2016г. № 264

Федеральное казённое профессиональное образовательное учреждение  
«Ивановский радиотехнический техникум интернат»  
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации  
( ФКПОУ «ИвРТТИ» Минтруда России )

Характеристика на обучающегося

1. Общие сведения

- 1.1. Фамилия Имя Отчество \_\_\_\_\_  
1.2. Дата рождения \_\_\_\_\_  
1.3. Период обучения \_\_\_\_\_  
1.4. Специальность \_\_\_\_\_

2. Успеваемость (низкая, средняя, высокая) \_\_\_\_\_  
3. Посещаемость (указать количество пропущенных дней по болезни, без причины)

4. Участие в общественной жизни техникума-интерната и в мероприятиях  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Личностные качества

5.1. Особенности характера ( вспыльчивость, тактичность,  
целеустремлённость, ответственность, отзывчивость и т.д.)  
\_\_\_\_\_

5.2. Степень адаптации ( низкая, средняя, высокая) \_\_\_\_\_

5.3. Интересы и увлечения. \_\_\_\_\_

6. Межличностные взаимоотношения ( конфликтность, взаимодействие с окружающими,  
коммуникабельность)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7. Наличие /отсутствие вредных привычек ( курение, алкоголь и др.)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель ФКПОУ «ИвРТТИ» Минтруда России \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_

Психолог \_\_\_\_\_

Социальный педагог \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Приложение № 5  
к Положению о кураторе группы,  
утверждено приказом  
Директор ФКПОУ «ИвРТТИ»  
Минтруда России  
от 06 октября 2016г. № 264

ФКПОУ «ИвРТТИ» Минтруда России  
**ВЕДОМОСТЬ**  
учета успеваемости студентов группы № \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

№	Фамилия, имя, отчество студента																	Примечание
1																		Учатся на "5"
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		Учатся на "4" и "5"
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		Неуспевающие
13																		
14																		
15																		
	Средний балл по предмету																	

Классный руководитель \_\_\_\_\_ Староста группы \_\_\_\_\_

Приложение № 6  
 к Положению о кураторе группы,  
 утверждено приказом  
 Директор ФКПОУ «ИвРТТИ»  
 Минтруда России  
 от 06 октября 2016г. № 264

ФКПОУ «ИвРТТИ» Минтруда России

**ВЕДОМОСТЬ**  
 учета посещаемости студентов группы № \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Числа месяца												Итого	Из них		
															Ув.	Не ув.	
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	
13																	
14																	
15																	

Классный руководитель \_\_\_\_\_

Староста группы \_\_\_\_\_